



DETAILED REPORTING GUIDE

Od údajov k dôveryhodnému reportu

Praktický sprievodca od prvého kroku po odovzdanie

MAC · IPAD · IPHONE

Slovenčina · názvy ovládania podľa English UI

Obsah

1. Pripravte zadanie a podklady	3
2. Založte spoločnosť a správny rok	4
VS 2026: reportingový základ, požiadavky a prechod	5
3. Rozdeľte zber údajov	14
4. Importujte a skontrolujte odpovede	18
5. Vyplňte hlavný formulár	19
6. Environmentálne údaje a výpočty	20
7. Scope 3 krok za krokom	22
8. Politiky, sociálne a governance údaje	22
9. Dôkazy od importu po odovzdanie	23
10. Email ako zdroj a komunikačný kanál	25
11. Summary: vecná kontrola pred exportom	25
12. Vyberte správny výstup	26
13. Audit Ready a externé overenie	29
14. Uchovanie práce a riešenie problémov	29
15. Záverečný odovzdávací zoznam	30
Kompatibilita výmeny dotazníkov	31
Uhlíková stopa produktu podľa PACT	31

Podrobný pracovný sprievodca EnvironmentalReport

Príručka je určená koordinátorovi reportingu, konzultantovi a človeku, ktorý kontroluje údaje pred odovzdaním. Vysvetľuje postup práce v aplikácii, nie právne posúdenie povinností ani nezávislý audit. Požadovaný rozsah a metodiku si dohodnite s príjemcom reportu.

Najprv určíte spoločnosť, obdobie a hranice. Potom zozbierate odpovede, hodnoty a dôkazy. Nakoniec skontrolujete pripravenosť a vytvoríte výstup. Otázka, číselná hodnota, priložený súbor, interné review a externé overenie sú rozdielne veci; jeden stav automaticky nenahrádza ostatné.

Návod aj PDF fungujú offline. Ovládacie prvky sú pomenované podľa English UI. Katalóg polí a dostupné možnosti sa riadia aktuálnou aplikáciou. Dostupné funkcie závisia od nainštalovaného buildu a zvoleného profilu reportingového roka. **Manual language** mení iba návod a jeho PDF. Predvolený jazyk sa riadi aplikáciou s fallbackom na English; k dispozícii je aj francúzska a slovenská verzia.

1. Pripravte zadanie a podklady

Kompaktný Questionnaire a nástroje Setup

Na širokej obrazovke sú otázka, odpovede a **Open** v jednom riadku; na úzkej sú ovládacie prvky pod otázkou. **No (0)** pri štyroch podporovaných otázkach výslovne zapíše nulu, pričom zachová existujúce nenulové údaje. Šípka podrobností zobrazí odborný odkaz, priradenie, nápovedu a stav údajov či dôkazov; **Show details for all** rozbalí všetky podrobnosti. Vysvetlenie screeningu je pri nadpise Questionnaire. Prvé tri vyplniteľné identifikačné otázky, význam odpovedí a PDF/Excel formuláre sa nemenia.

V Setup vyhľadá **Browse NACE codes** kód alebo názov činnosti v priloženom oficiálnom zozname **NACE Rev. 2.1**. Výber pridá kód do existujúceho poľa. Verziu klasifikácie overte podľa registra firmy; staršie uložené kódy sa automaticky nekonvertujú ani nepreznachujú a ručné zadanie zostáva dostupné. **Compare GWP bases** otvorí porovnanie cez celé okno a pripraví ho na pozadí. Cancel ho zatvorí bez použitia zmien; profil sa zmení až po výslovnom výbere nad aktuálnymi údajmi.

Pred založením projektu si dohodnite:

- Kto je reportujúca spoločnosť, príjemca a zodpovedný koordinátor.
- Za ktorý rok a presné obdobie sa zbierajú údaje.
- Ktoré prevádzky, krajiny a prípadné skupinové entity sú zahrnuté.
- Či potrebujete VSME report, GHG inventory alebo viac výstupov.
- Kto dodá účtovné, personálne, prevádzkové a manažérske podklady a kto ich skontroluje.

Pripravte si napríklad ročné vyúčtovania energie, spotrebu palív, evidenciu dopravy, vody a odpadu, personálne súhrny, schválené politiky a vyhlásenia. Nezhromažďujte osobné údaje, ktoré na účel reportu nepotrebujete. Mená alebo individuálne mzdové údaje spravidla nie sú náhradou súhrnného ukazovateľa.

Pri každom podklade potrebujete vedieť pôvod, obdobie, jednotku a časť spoločnosti, ktorú pokrýva. Ak údaj chýba, určte zodpovednú osobu a ďalší krok. Nevypĺňajte prázdne polia nulou len preto, aby zmizlo upozornenie.

2. Založte spoločnosť a správny rok

Na Home použijete **Start new work > Add a company**, vyplňte **Company details** a skontrolujte **Review**. Návrh krajiny a roku je iba pomôcka. Po vytvorení otvorte **Workspace ready** a overte skutočný počiatkový stav.

Každý nový firemný alebo demo projekt sa zobrazí na prvom mieste v Projects; ostatné projekty si zachovávajú vzájomné poradie. Nové firemné reportingové roky začínajú profilom VS 2026.

Výber firemného DEMO projektu

Otvorte **Start new work > Load Demo Project > Company reporting**, vyberte príklad a stlačte **Create demo copy**:

- **Micro - VSME Basic**: Hron Office Services, fiktívna kancelárska firma so 4, 5 a 6 zamestnancami v rokoch 2023, 2024 a 2025, Option A. Prepínač **Include energy and emissions** doplní B3 32–33 energiu a emisie, rovnako ako Yes na bankovej karte.
- **Small - Basic with customer request**: Morava Business Services, fiktívna kancelárska firma s 20, 23 a 25 zamestnancami v rokoch 2023–2025. Príklad Option A pridáva zákazníkom požadované C1 produkty/služby, trhy a obchodné vzťahy a C5 fluktuáciu. Historická požiadavka je dobrovoľná; zákonný limit value-chain cap sa uplatňuje až na finančné roky začínajúce v roku 2027.
- **Danube - Complete example for consultants**: vstavaný úplný príklad Option B, Basic a Comprehensive Module C1-C9, inventúra Scope 1-3 a fiktívne zdroje za roky 2023-2025. Nasledujúce roky obsahujú porovnania s predchádzajúcim rokom.

Výber zobrazuje skutočný počet dátových otázok a kontrol vypočítaných hodnôt pre zvolený variant. Časový odhad slúži na plánovanie prvotných odpovedí a kontrol; nezahŕňa zháňanie dokumentov, kontrolu zdrojov ani prípravu reportu. Nie je zárukou času dokončenia.

Vstavané šablóny sa nemenia. Nové kópie Hron a Morava obsahujú roky 2023–2025 s odlišným obratom, zamestnanosťou a školeniami; Morava aj energiou, vodou, odpadom a fluktuáciou. Výsledky každého roka vychádzajú z bežných faktorov a výpočtu. Starším uloženým kópiám sa ďalšie roky automaticky nedopĺňajú; na skúšku aktuálnej šablóny vytvorte novú kópiu. Každé vytvorenie pridá samostatnú upravitel'nú kópiu DEMO; existujúce projekty, úpravy, zdroje a uložené reporty sa zachovávajú. Údaje, dokumenty aj potvrdenie manažmentu sú fiktívne, bez nezávislého overenia. **Product carbon footprint** zostáva samostatným produktovým príkladom.

Čo obsahuje report mikropodniku

Príklad Micro obsahuje identifikáciu firmy a základ reportovania, postupy a politiky a príslušné údaje o pracovnej sile a riadení. B4 znečistenie a B5 biodiverzita sú pre jeho fiktívnu kancelársku činnosť označené ako nerelevantné. B3 energia/emisie, B6 voda a B7 zdroje/odpad sú pre túto veľkosť dobrovoľné a v základnom príklade nevykázané, nie nahradené vymyslenými nulami. Bankový variant doplní B3 32–33, energiu aj emisie. Prvým demo reportingovým rokom je 2023 a využíva výnimku pre prvé vykazovanie; roky 2024 a 2025 nesú presné hodnoty predchádzajúceho roka vrátane výslovnej nuly s odkazmi na pracovné podklady daného roka. Nevykázaná energia, voda a odpad v príklade Micro zostávajú nevykázané. Každý rok má vlastné zdrojové dokumenty. Report zostáva **Option A - Basic Module**, bez aktivít Scope 3 alebo údajov ISO.

Alternatívou je **Client intake**: exportujete prázdny úplný dotazník a na Home importujete vyplnený PDF. Skontrolujte verziu banky v prázdnom formulári; staršia banka 1.2 má 63 položiek a projekt VS 2026 používa banku podľa svojho profilu. Úvodné údaje bez existujúceho projektu musia identifikovať spoločnosť a rok. Pred pokračovaním skontrolujte, čo sa rozpoznalo, čo sa prijalo a čo ostalo na review.

Každý ďalší krok robte v správnom reportingovom roku. Pri príprave nového roku nepovažujte prevzatý kontext automaticky za aktuálny. Údaje o spoločnosti môžu zostať podobné; ročná spotreba, financie, udalosti a personálne počty vyžadujú nové overenie.

V **Company & Reporting Setup** skontrolujte spoločnosť, krajinu, odvetvie, reportovací kontext, cieľové výstupy a autora. Zvolený reportingový cieľ neznamena, že sú splnené všetky jeho požiadavky.

V **What this report covers** popíšte entity, prevádzky, krajiny, obdobie a významné vylúčenia. Pri skupine overte konsolidačný základ, zahrnuté entity a podiely. Výsledok skupiny nie je jedno vstupné pole; upravujte podklad v správnej entite.

VS 2026: reportingový základ, požiadavky a prechod

Profil **Voluntary sustainability standard · VS 2026** vychádza z delegovaného nariadenia Komisie (EÚ) 2026/1560. Samotné vykazovanie podľa tohto štandardu je dobrovoľné. Limit niektorých požiadaviek odberateľov podľa prílohy II je samostatné pravidlo; nemení všetky uvedené údaje na povinný reporting každej malej a strednej firmy.

Nastavte základ a zachovajte existujúcu prácu

V **Company & Reporting Setup** otvorte **Review standard disclosures**. Pri staršom reportingovom roku bez tohto profilu vyberte **Adopt VS 2026 and review disclosures**. Prechod použije profil pre reportingový rok a otvorí jeho polia v Setup. Zachované údaje skontrolujte na kartách workflow pred potvrdením vyhlásenia vedenia v Sign-off. Existujúce odpovede, množstvá, dôkazy a uložené reporty zostávajú dostupné. Prechod potichu nenahrádza vydané PDF ani neprijíma staršie vyhlásenie o súlade pre nový základ.

Postup podporuje Option A (B1–B11 s vybranými doplnkami podľa odseku 25) aj Option B (B1–B11 a C1–C9). Uložené údaje zostávajú pri zmene modulu zachované. Jedenásť navigačných krokov predstavuje pracovné oblasti, nie číslovanie zverejnení štandardu.

Vyplňte začiatok a koniec finančného obdobia, individuálny alebo konsolidovaný základ, právnu formu a reportingovú menu. Pri skupine uveďte zahrnuté dcérske spoločnosti a registrované adresy. Názov spoločnosti nie je právna forma. Súradnice sú štruktúrované údaje lokality, neodvodzujú sa z textovej adresy. Starší spoločný údaj o recyklácii, opätovnom použití a zhodnotení neurčuje užší čitateľ pomeru VS 2026. Neznáme údaje sa pri prechode nemenia na nuly.

Pri zamestnancoch zvolte headcount alebo FTE a stav na konci obdobia alebo priemer za obdobie. Celkový počet aj členenia overte na rovnakom základe. Pre FTE potrebujete zodpovedajúce počty FTE, nie premenované počty osôb. Počet B1 určuje úľavy pre podniky s **10 alebo menej zamestnancami**. Neznámy počet túto úľavu nezakladá. Priemerný počet za predchádzajúci rok je osobitný údaj na posúdenie ochrany pred nadmernými požiadavkami odberateľov.

Vyplňte každé zverejnenie na správnom mieste

Open v Questionnaire vedie priamo na príslušnú kartu existujúceho workflow s 11 krokmi. Aktivita, výpočty, záznamy politik a Evidence zostávajú pri rovnakom reportingovom roku. Hodnoty sa ukladajú týmto workflow; neplatný číselný text zostane viditeľný a nenahradí poslednú prijatú hodnotu. Okno pre záznam **Sustainability practices & plans** zostáva dostupné.

Oblasť workflow	Údaje a kontrola VS 2026
Setup	Firma a právna forma, mena, obrat/aktíva, presný počet zamestnancov a základ merania, priemer predchádzajúceho roka, certifikácie.
Coverage	Presné finančné obdobie a reportingový základ; prevádzky, súradnice, biodiverzita a vodný stres; dcérske firmy; vynechania, porovnania a skontrolované konsolidované rozhodnutia.
Practices & plans	Zdrojové záznamy B2 a verejná dostupnosť; stratégia C1, zodpovedná úroveň C2, ciele a transformačné plány C3, klimatické riziká C4.
Environment	Energetická bilancia a emisie B3, záznamy znečistenia B4, použiteľnosť B5, voda B6, odpad/materiálové toky B7 a posúdenie Scope 3.
Social	Členenie zamestnancov B8, úrazy a úmrtia B9, odmeňovanie/školenia B10, fluktuácia a voliteľné počty C5, politiky C6 a prípady C7.
Governance	Odsúdenia/pokuty B11, odvetvové tržby C8 a zloženie riadiaceho orgánu C9.
Sign-off	Vyhlásenie vedenia po kontrole aktuálnych vykazovaných údajov.

Energia B3 pokrýva nakúpené a spotrebované palivá, elektrinu, teplo, paru a chladenie. Celkovú hodnotu a hranice určte výslovne; čiastočný súčet elektriny a kúrenia automaticky nepredstavuje všetku energiu. Scope 1 a location-based Scope 2 využívajú existujúci emisný výpočet. Emisná intenzita je doplnkový údaj a neblokuje úplnosť Basic modulu.

B6 odlišuje **odber** a **spotrebu** vody a uvádza spotrebu v lokalitách s vodným stresom. Pomer B7 zahŕňa odpad smerujúci na recykláciu alebo prípravu na opätovné použitie; ostatné zhodnotenie vrátane

energetického sa vylučuje. B9 zahŕňa úmrtia pri úrazoch aj z pracovných ochorení. B10 obsahuje školenia, minimálnu mzdu a pokrytie kolektívnymi dohodami; vykazovanie mzdového rozdielu závisí od platnej zákonnej požiadavky. Členstvo v odboroch nepreukazuje pokrytie dohodami. B11 sa týka odsúdení a pokút za korupciu/úplatkárstvo; všeobecné politiky sú oddelené. Dobrovoľné rodové členenie školení nenahrádza celkový priemer ani z neho nerobí ďalšiu povinnosť.

Vyberte Basic, doplnkové zverejnenia alebo Comprehensive

Report scope ponúka **VSME Basic**, **VSME Basic + additional disclosures** (obe Option A) a **VSME Basic + Comprehensive (Option B)**. Option B zahŕňa B1–B11 a C1–C9 v poradí štandardu. Stále platí použiteľnosť, úľavy pre desať alebo menej zamestnancov, dobrovoľné údaje „may“ a právne odôvodnené vynechania. Výber modulu sám nepotvrdzuje súlad. Dopĺňte povinné údaje a potvrdte vyhlásenie vedenia pre aktuálny stav; ďalšia zmena modulu alebo údajov ho vráti do návrhu. Zúženie rozsahu zachová zdrojové údaje a už vydané súbory.

V Option A vyberte potrebné doplnkové témy a ich pôvod — požiadavka banky/zákazníka alebo vlastná voľba. Rozsah je účinný hneď po výbere veľkosti alebo zadaní počtu zamestnancov; publikuje vybrané doplnky bez ďalšieho potvrdzovania rozsahu. Nové C témy nerozširujú limit prílohy II.

- **C2:** podrobnosti a ciele sa preberajú z potvrdených praktík, politík a iniciatív B2 vrátane pokrytia dodávateľov/zákazníkov. Najvyššiu zodpovednú úroveň možno uviesť samostatne; nie je to automaticky meno kontaktnej osoby.
- **C3:** cieľ obsahuje absolútne hrubé tCO₂e, základný a cieľový rok/hodnoty, pokrytie Scope 1/2/3 a hlavné opatrenia. Vypočítaná základná hodnota je návrh na výslovné použitie; skorší zdokumentovaný rok potrebuje zdroj a odôvodnenie. Cieľ neprepíše základný rok inventúry ani nevytvorí fiktívny pokrok. NACE iba navrhne vysoký klimatický vplyv, ktorý treba potvrdiť. Informácie o existujúcom transformačnom pláne sú dobrovoľné; podnik vo vysoko vplyvnom odvetví bez plánu musí uviesť, či a kedy ho plánuje prijať, aj pri ≤10 zamestnancoch.
- **C4:** potvrdte identifikáciu rizík, opíšte expozíciu/citlivosť, horizonty a adaptáciu. Finančné či prevádzkové dopady a hodnotenie high/medium/low sú dobrovoľné. Predvolené horizonty sú jeden rok, dva až päť rokov a viac než päť rokov; vlastnú definíciu zdokumentujte.
- **C5:** počty žien/mužov vo vedení a výlučne samostatne zárobkovo činných či agentúrnych pracovníkov sú dobrovoľné. Pomer je počet žien delený počtom mužov: $3/3 = 1$; pri nulovom menovateli je nedefinovaný, nie nula ani nekonečno.
- **C8:** výslovne označte aktivitu v každom odvetví. Tržby používajú menu B1 aj podiel na obrate; uhlie, ropa a plyn musia súhlasiť s celkom fosílnych palív. Výroba chemikálií Division 20.2 má odpoveď o aktivite a voliteľné tržby. Neaktívny podnik nie je nezodpovedaná otázka.
- **C9:** potvrdte existenciu riadiaceho orgánu a počty žien/mužov s pomerom. Výslovná neexistencia znamená, že údaj sa nevzťahuje.

Pre už vykazované číselné údaje C5, C8 a C9 dopĺňte porovnania s minulým rokom alebo výslovne označte skutočne prvýkrát vykázaný ukazovateľ. Ciele C3 už obsahujú základný rok a hodnotu. Pri skupine sú C2–C4 označené podľa subjektov; C5 sa sčíta iba z úplných počtov, bez násobenia

vlastníckymi podielmi. C8 používa skontrolované konsolidované finančné údaje a C9 konsolidovaný riadiaci orgán. Údaje materskej spoločnosti nenahrádzajú údaje skupiny.

Chýbajúce porovnania uvádzajú konkrétne ukazovatele. V **Comparatives and first-time metrics** doplňte minulé hodnoty alebo jednotlivo označte skutočne prvýkrát vykázané ukazovatele. Pri potvrdenej Option B ponúka **Report scope** aj **Mark newly reported C metrics as first reported**. Skontrolujte uvedené ID a názvy, overte predchádzajúce reporty a zvolte **Confirm these metrics are first reported**. Akcia pridá príznaky iba oprávneným aktuálnym číselným C ukazovateľom; nemení hodnoty, neprepisuje porovnania a nepotvrdzuje súlad. Starší rok Option B hromadnú akciu vylúči; použite individuálne ovládanie a skutočné údaje minulého roka.

Report uvádza počty a fluktuáciu C5 na samostatných riadkoch. C8 spája každú tržbu, menu a podiel na obrate, napríklad **Coal: 10 EUR (0.0004% of turnover)**. Malé nenulové podiely používa v desatinom zápise. Pomery C5/C9 pri nulovom počte mužov uvádzajú **not defined (no male members)**.

Konsolidované zdroje a názvy subjektov zostávajú viditeľné tam, kde sú relevantné. Typované JSON a číselné exporty zachovávajú pôvodnú presnosť; zaokrúhlenie zobrazenia nemení výpočet.

PDF uvádza C1–C9 s odkazmi, použiteľnosťou a stavom. Option B používa v JSON `voluntaryStandard.disclosures`, v Exceli **Comprehensive** a **Comprehensive typed values**, v ZIP `Data/vsme_comprehensive.csv`. Option A zachováva výstupy vybraných doplnkov. Vrátený rozsah PDF/XLSX čaká na kontrolu; starší odoslaný request si zachová pôvodný modul a otázky. Voliteľné otázky zostávajú modré; Výpočtové nástroje sú dostupné každému používateľovi; úroveň Consultant ani PRO neexistuje.

Vybrané zverejnenia komplexného modulu a požiadavky zákazníka

Zelená označuje povinný Basic základ, ktorý sa na podnik vzťahuje. Voliteľné otázky vrátane vyžiadaných a dobrovoľne vybraných doplnkov zostávajú modré. Výpočtové nástroje sú dostupné každému používateľovi. Farba nepotvrdzuje správnosť údajov ani súlad.

Názov spoločnosti a vykazovaný rok sú **povinné základné údaje** označené zelenou farbou. Ich vyplnenie sa sleduje medzi základnými údajmi oddelene od počtu požiadaviek štandardu, ktoré sa na podnik vzťahujú. Aktuálne otázky produktu sa konkrétne pýtajú na vecné informácie; rovnaké znenie sa používa v exportoch dotazníka do PDF a Excelu. Odpoveď na otázku sama nedoplní chýbajúce množstvo ani nepotvrdí vyhlásenie o súlade.

Podporované témy C1/C5/C6/C7 zachovávajú deväť stabilných ID otázok. Potvrdený Report scope predvolene zobrazuje iba vybrané doplnky; ostatné podporované témy sprístupní Show all topics. Otvorte zverejnenie a doplňte jeho vecné údaje. Samotná odpoveď o dostupnosti ich nenahrádza.

ID otázky	Zverejnenie a zodpovedná rola
<code>c1.products</code> , <code>c1.markets</code> , <code>c1.businessRelationships</code>	C1 46(a–c): vedenie opisuje produkty/služby, významné trhy a hlavné obchodné vzťahy; podporné dôkazy sú dobrovoľné.
<code>c1.strategy</code>	C1 46(d): dobrovoľný opis stratégie udržateľnosti. Po výbere sa započítava do dokončenia zvoleného rozsahu; nepatrí do limitu požiadaviek podľa prílohy II.

ID otázky	Zverejnenie a zodpovedná rola
c5.turnover	C5 58: HR/mzdové oddelenie uvedie odchody a priemerný počet zamestnancov alebo priamo mieru s metódou. Údaje možno podložiť HR výpisom.
c6.policy, c6.complaints	C6 61(a/c): vedenie výslovne odpovie na existenciu politiky/mechanizmu; pri Áno uvedie šesť tém pokrytia politiky a opis procesu vybavovania sťažností.
c7.ownWorkforceIncidents , c7.valueChainIncidents	C7 62(a/c): vedenie a HR výslovne uvedú potvrdené prípady porušenia ľudských práv.

C5 počíta odchody / priemerný počet zamestnancov $\times 100$: $4 / 28$ je približne 14,29 %. Priamo zadaná miera potrebuje metódu; rozporné vstupy zostávajú na kontrolu. Priemer nenahrádzajte počtom ku koncu roka. C6 pokrýva detskú prácu, nútenú prácu, obchodovanie s ľuďmi, diskrimináciu, predchádzanie úrazom a Iné; pri Áno pri položke Iné doplňte opis. C7 používa päť kategórií prípadov (rovnaký zoznam bez predchádzania úrazom), s dobrovoľnými nápravnými opatreniami a podrobnosťami hodnotového reťazca. Výslovné Nie znamená, že politika/mechanizmus neexistuje alebo neboli potvrdené prípady, podľa otázky. Prázdne a Neuplatňuje sa zostávajú odlišné; screening nevytvára fiktívne prípady ani pokrytie politiky.

Údaje C1 a C6 prenesené zo staršieho roka vyžadujú výslovné potvrdenie pre aktuálny rok. Úprava alebo prijatie jednej odpovede prispievateľa nepotvrdzuje celú prenesenú časť. Na príslušnej workflow karte skontrolujte údaje a označte **I reviewed this section for the current reporting year**. Potvrdenie platí pre aktuálny reportingový rok. C5 a C7 sú údaje konkrétneho obdobia a pri prenose sa nepovažujú automaticky za aktuálne.

Pri každom doplnku použijete pôvod vybraný v Report scope. Bank, Customer a Both znamenajú Requested; Own choice znamená Selected voluntarily. Samostatná globálna otázka bank/customer Yes/No sa nepoužíva. Dokončenie vybraných doplnkov sa sleduje oddelene od súladu Basic modulu a limitu prílohy II.

V Option A report uvádza zodpovedané zverejnenia v časti **Comprehensive Module – selected disclosures (VS 2026 paragraph 25)** so stavom a poznámkami k neúplnosti. Nepotvrdené prenesené a chránené hodnoty sa nezverejnia ako schválené údaje. JSON obsahuje `vsmeComprehensiveSelected`; Excel hárky **Selected Comprehensive a Selected C typed values**; výmenné ZIP balíky súbor `Data/vsme_comprehensive_selected.csv`. Cieľovou šablónou zostáva EFRAG 1.3.0; opis produktov a služieb C1 má výslovne overené mapovanie uvedené nižšie. Pozrite časť [Vyberte správny výstup](#).

Energia B3 sa počíta automaticky

Energia B3 sa počíta automaticky z kariet aktivít v **Environment**, rovnako pre každého používateľa (ESRS E1 AR 32). Samostatný formulár energie, ručný súčet ani krok schválenia neexistujú. Výsledok meníte iba opravou pôvodných vstupov, ich faktorov a dôkazov.

Každá karta (Electricity, Fuels, Transport, Biogenic CO₂) zobrazuje **Energy for B3 (calculated automatically)**: každú zadanú aktivitu v čistých MWh, jej obnoviteľný podiel a krátku výzvu, ak treba ešte niečo zodpovedať. Súčet a obnoviteľný podiel sú na strane **Summary** a v reporte. Fyzické množstvá sa prepočítavajú výhrevnosťou a hustotou; energia sa nikdy neodvodzuje z uhlíkovej stopy. Prázdna spotreba nie je nula; nulu potvrdíte výslovne.

Čo rozhoduje o obnoviteľnom podiele a zabraňuje dvojitému započítaniu:

- **Purchased electricity covered by guarantees of origin (GO/EAC)** na karte Electricity. Obnoviteľné sú iba pokryté kWh, zvyšok je neobnoviteľný (ESRS E1 AR 32(j)). Ak záruky pôvodu nemáte, zadajte 0; kým je pole prázdne, obnoviteľný podiel zostáva neznámy.
- **Zemný plyn** je fosílny (ESRS E1 AR 34). Podiel biometánu sa započíta iba s doloženým zložením paliva v Biogenic CO₂.
- **Nabíjanie firemných elektromobilov mimo firemného merača** (nabíjacie karty, verejné stanice, preplácané nabíjanie doma) sa pridá raz a počíta sa ako neobnoviteľné, lebo naň sa vaše záruky pôvodu nevzťahujú. Nabíjanie vo firme je už v účte za elektrinu; súkromné autá zamestnancov patria do Scope 3.
- **Nakúpené teplo, para a chladenie** sú neobnoviteľné, pokiaľ ich pôvod neurčuje zmluva; aplikácia na to nemá vstup, preto sa vykazujú ako neobnoviteľné.
- **Kogenerácia a iná vlastná výroba**: v Produced energy odpovedzte na **Is the fuel for CHP or other own generation already included in the entered fuels?**. **Yes** započíta elektrinu raz, cez jej palivo (ESRS E1 AR 32(e)); inak najprv zadajte toto palivo. Elektrina dodaná do siete nikdy nie je spotreba.
- **Biomasa** sa započíta, keď v Biogenic CO₂ potvrdíte, že ide o vlastné spaľovanie v Scope 1, ktoré nie je započítané v inom palive. Jazdy zadané iba vzdialenosťou potrebujú v Transport litre, kg alebo kWh.

Ak je niektorá aktivita ešte otvorená, Summary ukáže **Incomplete** a energia B3 zostane nevykázaná; report uvedie aktivity na doplnenie. Známy súčet môže existovať aj s neznámym obnoviteľným podielom: známe zatriedené množstvá sa zachovávajú a neznáma energia sa nepriradí do stĺpca neobnoviteľnej energie. Národné podiely v pohonných hmotách sú štatistické odhady, nie zloženie vašej dodávky.

Location-based Scope 2 zahŕňa nakúpenú tepelnú energiu a samostatne zadanú elektrinu pre elektromobily spolu s nakúpenou elektrinou. Pred Summary a exportom reportu platia existujúce blokujúce kontroly chýbajúcich faktorov a zdrojov. Keď sa energia B3 vykazuje, PDF, Excel aj štruktúrované exporty obsahujú **Energy activity ledger** s množstvami, stavom obnoviteľného podielu, rokmi zdrojov, bunkami/URL a verziou registra.

Aktuálne vyhlásenie a porovnateľné údaje

Vyhlásenie vedenia sa vzťahuje na vykazované údaje, ktoré boli skontrolované pri jeho potvrdení. Zmena zdrojových údajov vrátane príspevku dcérskej spoločnosti zneplatní aktuálnosť skoršieho vyhlásenia v aplikácii, CLI aj exportoch. Skontrolujte upravený report, v **Sign-off** znova potvrdíte súlad pre vybraný reportingový modul (Option A alebo Option B). Automatický prepočet energie alebo emisií toto potvrdenie neobnovuje. Aj staršie vyhlásenie bez väzby na údaje vyžaduje výslovnú kontrolu; samotné otvorenie projektu neprepisuje uložené údaje ani vydané súbory.

B9 predvolene počíta mieru evidovaných pracovných úrazov na **200 000 odpracovaných hodín**, aj pri prijatí VS 2026. Výslovne uložená základňa **1 000 000 hodín** zostáva zachovaná. Roky porovnávajú iba pri rovnakej hodinovej základni; mieru za predchádzajúci rok s inou základňou treba najprv zosúladiť a nemožno ju prezentovať ako priamo porovnateľnú.

Hodnoty zobrazované používateľovi sú zaokrúhlené pre lepšiu čitateľnosť. Vykazovaný rok aj rok zdroja sú identifikátory a zobrazujú sa bez oddeľovačov tisícov. Výpočty a surové hodnoty JSON/CSV si zachovávajú presnosť; Excel uchováva pôvodné číselné hodnoty aj pri zaokrúhlenom zobrazení. Rozdiel spôsobený iba zobrazením nemení súčet reportu.

Znečisťujúce látky vykazujte oddelene od uhlíkovej stopy

Pri **B4 · Pollution** najprv potvrdíte, či firma vykazuje znečisťujúce látky na základe zákonnej povinnosti alebo dobrovoľne v systéme environmentálneho manažérstva. Každú látku pridajte osobitne: ovzdušie, voda alebo pôda; názov z katalógu alebo vlastný názov; množstvo a pôvodná jednotka; zákonný alebo EMS základ. Doplňte požadovaný právny odkaz, zdroj a prepojené Evidence. Výber látky z katalógu nedoplní množstvo, nepotvrdí uplatniteľnosť ani za vás nevyberie jednotku.

Použite **kg**, **t** alebo **Other** s výslovne uvedenou jednotkou. Aplikácia tieto množstvá neprepočítava, nesčítava a nemení ich na emisie skleníkových plynov. Alternatívou je už zverejnený dokument s názvom, HTTP/HTTPS URL a dátumom zverejnenia. Pôvodná poznámka o znečistení zostáva čitateľná, ale nenahrádza štruktúrované riadky ani platný verejný odkaz. Chýbajúci údaj nie je nula; No alebo Not relevant zachová zdrojové údaje bez vytlačenia tabuľky látok.

PDF zoskupuje riadky podľa ovzdušia, vody a pôdy. Dodávateľský JSON, hárok **B4 pollutant disclosures** a `Data/vsme_pollutants.csv` zachovávajú každé množstvo, jednotku a stav vykazovania. Skupinový report uvádza príslušnú entitu pri každom riadku alebo odkaze bez použitia vlastníckych podielov GHG. Chránené vynechania sa zachovávajú vo všetkých verejných formátoch. Ciele EFRAG 1.3.0 vyžadujú ručnú kontrolu riadka a jednotky; balík oficiálnu šablónu automaticky nevyplní ani neprepočítava.

Questionnaire sa na **B11 · Convictions and fines** pýta iba raz. Report naďalej uvádza počet odsúdení a celkovú výšku pokút osobitne. Vyhlásenie o politike ich nenahrádza a nula musí byť výslovná.

Interoperabilný balík naďalej cieľi na **EFRAG Digital Template 1.3.0**. Komponentové mapovania zodpovedajúcich údajov o energii, vode, odpade, zamestnancoch, bezpečnosti a správe podniku používajú príslušné staršie pomenované rozsahy. Nové údaje vlastné iba VS 2026 zostávajú bez mapovania. Úzkou výnimkou medzi vybranými zverejneniami Komplexného modulu je opis produktov a služieb C1 46(a): poskytnutý verejný text sa mapuje na overený pomenovaný rozsah produktov a služieb v **General Information, E527**. Chýbajúce, vynechané alebo podľa subjektov štruktúrované hodnoty nemajú priradený cieľ. Nové vybrané C2–C9 používajú iba overené ekvivalentné ciele starej šablóny s manuálnou kontrolou; nepodporované štruktúry zostávajú bez bunky. Balík nie je validovaným podaním XBRL. Aktuálny natívny balík uvádza **ER-VS2026-SUPPLIER-2.1** a obsahuje `README/ER_VSME_Supplier_Data_Schema_v2.txt`; balík na staršom základe zachováva dokument schémy v1. Dátový súbor sa naďalej volá `Data/vsme_supplier_data.json`.

Skontrolujte skupinu bez prepísania údajov spoločností

Zvoľte **Consolidated Group** a **Review consolidated disclosures** pre náhľad celého reportu. Cez **Parent** alebo pomenovanú dcérsku spoločnosť otvoríte formulár a Questionnaire konkrétnej právnickej osoby. Odpovede, prijaté reakcie, požiadavky oddeleniam a doplňujúce údaje zostávajú pri vybranej spoločnosti. Náhľad uvádza pôvod údajov; **Open this entity's inputs** otvorí príslušný zdroj. Ak bola spoločnosť odstránená, aplikácia oznámi nedostupný zdroj a nepresmeruje vás na údaje materskej spoločnosti.

Reporty a ich uložené revízie patria celému reportingovému roku projektu. Výber dcérskej spoločnosti na zadávanie údajov nemení skupinový report na jej individuálny report. Ak potrebuje dcérska spoločnosť vydať vlastný report, použite jej samostatný projekt.

Náhľad spája úplné a porovnateľné množstvá. Pri zoznamoch lokalít, politík či certifikácií zachováva zdrojovú spoločnosť. Chýbajúci údaj dcérskej spoločnosti nie je nula. Počty zamestnancov musia mať rovnakú bázu headcount/FTE aj obdobia; úplné počty zahrnutých spoločností určujú hranicu mikro podniku za skupinu. Majetkový podiel používaný pri GHG sa neuplatňuje na ľudí. Podiely a miery sa počítajú z podkladových množstiev, ak sú dostupné, nie priemerovaním firemných percent.

V **Review group reporting decisions** zadajte skontrolované konsolidované tržby a aktíva a podľa relevantnosti skupinový rozdiel v odmeňovaní. Finančné hodnoty musia zohľadniť vnútroskupinové eliminácie a mať uvedenú menu i zdroj. Tieto hodnoty sú oddelené od údajov materskej spoločnosti. Akcia otvorí workflow karty v **Coverage**, kde sa úpravy ukladajú bežným spôsobom. Každý skontrolovaný výpočet potvrdíte až po overení jeho zdroja a hraníc.

Energia B3 sa počíta automaticky raz za celú hranicu reportu: každá zahrnutá spoločnosť prispieva celou fyzickou energiou zo svojich kariet a nič sa nesčíta dvakrát. Emisie naďalej používajú zvolenú metódu GHG konsolidácie. Pred vyhlásením súladu skontrolujte príspevky spoločností a vysvetlenie agregácie. Verejné PDF, CSV, JSON a Excel používajú rovnakú konsolidovanú projekciu; prílohy a odvodené detaily, ktoré by odhalili chránené vynechanie ktorejkoľvek zahrnutej spoločnosti, sa do verejného výstupu nedostanú.

Questionnaire 2.0 a vecná úplnosť

Profil VS 2026 vyberie **ER-QUESTION-BANK-2.0**. Stabilné ID zachovávajú otázky s rovnakým významom; nové požiadavky majú samostatné ID. Kategórie a odkazy na odseky sledujú zvolený štandard. Počet otázok závisí od možnosti a použiteľnosti; nejde o pevný 63-položkový kontrolný zoznam súladu.

Odpoveď o dostupnosti informácií pomáha riadiť ich zber. Skutočná pripravenosť vychádza z uloženého množstva, opisu, rozhodnutia o použiteľnosti či oprávneného vynechania. Napríklad prijaté Yes pri školeniach nedoplní priemerné hodiny a súbor „skolenia.pdf“ nepreukazuje hodnotu. Výslovne zistená nula je platný údaj. **Open** pri požiadavke štandardu vedie na príslušnú kartu hlavného workflow. Questionnaire, karta pripravenosti VS a exportné predpoklady používajú rovnaké posúdenie požiadaviek.

Stav	Význam pri kontrole
Provided	Požadovaná hodnota alebo vyhlásenie je prítomné a prešlo príslušnými kontrolami; vecnú správnosť treba overiť.
Not applicable	Podložená podmienka spôsobuje, že zverejnenie nie je použiteľné.
Voluntarily not reported	Dovolený dobrovoľný údaj vrátane príslušnej úľavy pre mikropodnik nebol dodaný.
Omitted	Konkrétne chránené vynechanie má platný dôvod a prehodnotenie.
Missing / Invalid	Požadovaná informácia chýba alebo zadané údaje neprešli validáciou. Vyriešte uvedený problém.
Not selected	Údaj patrí do nevybraného modulu; jeho existencia neznamená súlad s Option B.

Pripravenosť počíta vyriešené povinné zverejnenia, nie podiel odpovedí Yes. Dopĺňujúce politiky, dobrovoľné informácie a nevybraný modul nezväčšujú tento základ. Review/sign-off, integrita dôkazov a predpoklady konkrétneho exportu sú samostatné kontroly. Percento úplnosti nie je nezávislé overenie. Až po vyriešení príslušných problémov má vedenie výslovne potvrdiť súlad so zvolenou možnosťou.

Chránené vynechania a limit požiadaviek

V **Omission register** určte každý údaj a príslušný dôvod odseku 22: závažnú obchodnú ujmu, obchodné tajomstvo, utajované informácie alebo zákonnú ochranu/súkromie/bezpečnosť. Zapište, prečo sa uplatňuje, a prehodnoťte ho za reportingové obdobie. Chýbajúca evidencia nie je dôvodom na chránené vynechanie. Verejné exporty identifikujú vynechanie a jeho dôvod; súkromné odôvodnenie patrí do interných auditných dát. Skontrolujte aj súvisiace čísla, pretože súčet alebo rozklad môže chránenú informáciu nepriamo prezradiť.

Value-chain information cap je pohľad iba na čítanie na limit podľa prílohy II pre informácie, ktoré môžu od chránených podnikov požadovať zákazníci reportujúci podľa CSRD. Uplatňuje sa na finančné roky začínajúce **1. januára 2027 alebo neskôr**; ochrana sa posudzuje podľa priemeru **najviac 1 000 zamestnancov** v predchádzajúcom finančnom roku. Užší zoznam pre ≤10 zamestnancov a zvolený reportingový modul sú odlišné rozhodnutia. Riadok limitu sa preto môže zobrazovať, aj keď nepatrí do Option A. Staršie obdobia ukazujú náhľad, nie účinný limit požiadaviek.

Reporty, výmenné súbory a staršie formuláre

Overte štandard, zvolenú možnosť, vyhlásenie a vynechané/dobrovoľné údaje v presnom výstupe, ktorý odovzdáte. PDF, dodávateľské a pracovné zošity, CSV a JSON vyjadrujú spoločné posúdenie, ale majú rôznych príjemcov; interný výpočtový balík nie je verejný report ani externé overenie. Zaokrúhlené zobrazené číslo nenahrádza uloženú strojovú hodnotu. Tieto reportingové zmeny nemenia súčty výpočtov Scope.

Interoperabilný ZIP EFRAG zachováva **staršie mapovanie Digital Template 1.3.0**, založené na predchádzajúcom odporúčaní VSME. Je to mapovacia pomôcka, nie konvertovateľný workbook VS 2026 ani validovaný XBRL. Neprezentujte pokrytie staršej šablóny ako úplnosť nového štandardu. Pri plánovaní konverzie samostatne overte publikované digitálne nástroje EFRAG.

Staršie formuláre **ER-QUESTION-BANK-1.2** si zachovávajú banku 63 položiek (tri identifikačné polia a 60 otázok). Pomenované polia sa párujú stabilnými ID; podporované anonymné pozičné formuláre zachovávajú pôvodné poradie. Existujúci request oddeleniu si po prechode profilu ponechá významy odoslaných otázok. Pre nové polia VS 2026 vytvorte novú požiadavku. Importované odpovede o dostupnosti automaticky nedoplňajú neuvedené vecné hodnoty. Uchovajte a skontrolujte pôvodný vrátený súbor.

Pri automatizácii použite **Agent & CLI manual** a discovery/status nainštalovaného pomocníka na zistenie profilu, požiadaviek a riadených aktualizáčnych príkazov. Zacielte presný projekt a rok. Neupravujte workspace JSON ani súbory integrity priamo.

3. Rozdeľte zber údajov

Najprv vyberte veľkosť firmy

Questionnaire začína kartami **Up to 10 employees** a **More than 10 employees**, pri mikrofirme pokračuje bankovou kartou, potom nasleduje **Export Questionnaire** a otázky. Firma začína VS 2026 Option A Basic. Výber veľkosti platí ihneď; tlačidlo **Confirm report scope** neexistuje. Presný počet, Headcount/FTE a obdobie merania zadajte v **Setup**. Počet má prednosť, 10.1 patrí nad desať a rozpor s deklaráciou sa označí v Setup. Bez počtu aj deklarácie zostávajú všetky Basic riadky a kontrolná položka B1. Pri skupine karty iba zobrazujú vypočítané pásmo; v Setup zadajte vlastný počet každej entity. Koordinátora vyberte v **Departments**; predvolený koordinátor nie je.

Pri mikrofirme karta **Banks usually ask for environmental data** ponúkne **Include energy and emissions?**. Yes pridá B3 32–33 s pôvodom Bank. **Also include water and waste?** pridá B6 36 a B7 38–39. Firma nad desať zamestnancov kartu nevidí, pretože tieto použiteľné Basic témy už vykazuje. Nižšia voliteľná sekcia **Customer or bank asks for more** zachováva jednotlivé doplnky aj Option B. Pôvod sa označí zaškrtnutím, meno žiadateľa sa zadáva v Setup. Potvrdenie sa zobrazí iba pri zmene, ktorá vyradí zodpovedané otázky z reportu; uvedie ich počet a zachová uložené údaje. Nový rok preberá pásmo, doplnky a modul, ale vyžaduje nový presný počet zamestnancov.

Pri firme s najviac 10 zamestnancami zostanú nevybrané dobrovoľné zverejnenia a kontroly B3, B6, B7 a nevybrané zverejnenia C mimo predvoleného zoznamu. Otázky na vstupné aktivity elektriny, plynu, ďalšej energie, vody a odpadu zostávajú viditeľné; ak príslušné zverejnenie nie je vo firemnom rozsahu reportu, sú voliteľné. Pri väčšej firme zostáva použiteľný Basic základ povinný. Pri doplnkoch označte každú požadovanú položku a vyberte **Why: Bank / Customer / Both / Own choice**; meno žiadateľa je voliteľné. Externé požiadavky majú označenie **Requested**, vlastná voľba **Selected voluntarily**. Ich dokončenie sa sleduje oddelene od súladu Basic modulu. Vysvetlenie limitu podľa prílohy II závisí od veľkosti firmy a nemení dobrovoľný výber na povinnosť štandardu.

Scope 3 & GHG inventory je dostupná každému používateľovi. Prepínač Consultant ani úroveň prístupu k výpočtom neexistuje. **Show all topics** zobrazí ďalšie podporované otázky; dostupnosť nástrojov nemení voliteľné otázky na povinné.

V predvolenom **Questionnaire** nájdite otázku **Does your company buy electricity?** a stlačte **Open**. Otvorí sa **Environment > Purchased electricity**, kde zadáte skutočnú spotrebu do poľa spotreby (kWh). Tento postup môže použiť každá firma vrátane Micro Basic bez **Show all topics** a bez pridania B3 do Report scope. **Yes** alebo **No** zaznamená odpoveď a ponechá vás v Questionnaire; do údajov prejdete iba cez **Open**. Dostupné vstupné aktivity nemenia nevybrané zverejnenie B3, B6 alebo B7 na povinné ani nemenia jeho požiadavky na úplnosť.

Zúženie rozsahu ponechá všetky hodnoty, Evidence aj výpočty. Po opätovnom výbere témy sa zadané údaje znova použijú. Zmena rozsahu nepresúva používateľa do iného kroku workflow. Požiadavky oddeleniam zostavujte až po výbere rozsahu. Aplikácia a jej výstupy zostávajú v angličtine; slovenský návod vysvetľuje anglické názvy ovládania.

Reporty a dodávateľské exporty obsahujú výsledky podporené zadanými aktivitami, nezávisle od výberu Basic/Comprehensive alebo pôvodného cieľa GHG inventúry. Patria sem dostupné Scope 1/2/3, market-based a location-based Scope 2, rozklad plynov, samostatne vykázané biogénne CO₂, metodika, zdroje a Evidence. Ochrana vynechaných údajov vo verejných výstupoch zostáva zachovaná. Prázdne aktivity sa nemenia na namerané nuly a neznáme zloženie plynov je výslovne označené.

Report pri každom súčte označuje použitú metódu Scope 2. Market-based a location-based Scope 2 sú alternatívne vyjadrenia tej istej spotreby elektriny; nesčítavajte ich. Aj jediná spotreba elektriny poskytne obe metódy, faktory, zdroje a dostupné podporné výpočty. Medziročné porovnanie používa skutočné staršie údaje; bez nich report vysvetlí, že porovnanie nie je dostupné. Dĺžka reportu závisí od dostupných údajov, nie od prepínača funkcií.

Pri konsolidovanej skupine patrí tu zadávaný počet zamestnancov materskej entite. Posúdenie veľkosti skupiny používa údaje všetkých zahrnutých entít; počet materskej entity nenahrádzajte súčtom skupiny. Departments teraz odporúča zodpovednosť podľa požadovaných informácií zo schválenej matice vlastníkov. Priradenie organizuje zber a kontrolu; nemení požiadavky reportu, prijaté odpovede ani prístupové oprávnenia. Koordinátora si naďalej vyberáte sami.

V **Departments and external contacts** skontrolujte odporúčané priradenie pred odoslaním požiadaviek. Accounting dodáva faktúry a finančné údaje, Operations technické údaje o činnostiach a HR / Payroll súhrnné údaje o zamestnancoch. Rozhodnutia o reporte zostávajú vedeniu. **Legal / compliance contact available** je voliteľný kontakt; bez neho zostáva príslušná úloha vedeniu. Externý bezpečnostný technik môže pomôcť Operations. Firemné údaje zdieľajte vedome a odpovede o zamestnancoch uvádzajte súhrnne a anonymizovane.

Environmental / EMS contact available označuje dostupný interný alebo externý kontakt. Firmy s najviac 10 zamestnancami začínajú bez samostatného EMS kontaktu; ostatné zachovávajú odporúčanú EMS rolu, kým nastavenie nezmeníte. Bez kontaktu koordinuje príslušné environmentálne a EMS témy Management. Toto nastavenie kontaktu nezapína ISO reporting a nemení odpovede, požiadavky ani výpočty.

Assigned to označuje vlastníka údajov. Rolu zmeníte pri otázke v **All company data; Use default** obnoví odporúčané priradenie. Vypočítané riadky majú **Reviewer**, nie druhého vlastníka údajov: vstupnú spotrebu či údaje zamestnancov zadáte raz a potom skontrolujete výsledok. **Data or confirmation from** uvádza podporné roly. Priradenie kontrolóra neschvaľuje odpoveď ani nepotvrdzuje súlad.

Odhad práce oddelenia uvádza počet otázok na údaje, kontrol výpočtov a približné minúty v aktuálnom rozsahu. Zahŕňa úvodné odpovede a kontroly; získanie podkladov môže trvať dlhšie. Nevybrané dobrovoľné témy sa do odhadu nepridajú iba preto, že ich obsahuje príloha prvého klientskeho formulára. PDF a Excel odlišujú priradeného vlastníka, aktuálne predvolené priradenie a kontrolóra. Odoslaná požiadavka si ponechá pôvodné smerovanie, príjemcu a zaznamenanú verziu matice; zmena dnešného priradenia ju neprepíše ani nepresmeruje vrátené odpovede. Stĺpce a metadáta vlastníctva vo vrátenom súbore sú opisné, nie pokynom na zmenu priradenia.

Pokrytie odoslanej požiadavky sa posudzuje po jednotlivých otázkach. Otázky, ktoré naďalej patria danému oddeleniu a zostávajú v rozsahu, pokrýva pôvodná požiadavka; novú požiadavku pripravte iba pre novo nepokryté alebo preradené otázky. Aktuálna karta požiadavky počíta túto zostávajúcu časť. Pôvodné súbory, príjemcovia a všetky vrátené odpovede zostávajú dostupné na kontrolu; zmena rozsahu ani zodpovednosti odpovedí automaticky neprijme ani neodmietne.

V **Questionnaires** alebo kroku **1. Questionnaire** sú tri pracovné priestory:

Priestor	Úloha koordinátora
Company setup	Potvrdiť základný kontext a odpovedať na známe úvodné otázky.
Departments	Rozdeliť zostávajúce požiadavky podľa vlastníkov údajov.
All company data	Skontrolovať celý rozsah a otvorené otázky naprieč oddeleniami.

Najprv odpovedzte na to, čo spoľahlivo viete. Potom posielajte iba chýbajúce informácie. Oddelenie je organizačná pomôcka; neudeľuje ani neruší bezpečnostné oprávnenia.

Prvé tri otázky Questionnaire sa vyplňajú: **názov firmy, krajina a rok**. Ostatné otázky sa odklikávajú: **Yes, No a Not relevant**. Pri úrazoch, úmrtiach, korupčných odsúdeniach/pokutách a školení **No zapíše výslovne potvrdenú nulu**. Existujúce nenulové údaje zostanú zachované a treba ich skontrolovať na workflow karte; samostatné tlačidlo Set zero už nie je.

Sekcia **Emissions from suppliers and customers (optional, usually with a consultant)** je na konci dotazníka predvolene zbalená. Obsahuje otázky k metodike inventúry a emisiám dodávateľov či zákazníkov. Do nového PDF/Excel dotazníka sa zaradí až po otvorení a zodpovedaní aspoň jednej otázky. Nezvyšuje povinný Basic pokrok a neobmedzuje dostupné výpočty ani reporty. Vyžiadanie doplnku bankou alebo odberateľom ho nevyplní: bez údajov zostáva neúplný, oddelene od menovateľa Basic súladu. Okrem prvých troch identifikačných otázok sa tu text ani čísla nepíšu. Yes a výslovne potvrdená nula obkreslia príslušnú workflow kartu zeleným lemom. Iba **Open** prejde priamo na túto kartu; **Back** vráti otázku. Odpoveď nevymýšľa hodnotu ani nepotvrdzuje súlad. Podrobnosti a množstvá zadajte na workflow karte. Vypočítanú energiu, emisie, podiel recyklácie a mieru úrazov kontrolujte s priradeným

kontrolórom na ich kartách; dotazník sa na ne znova nepýta. Jednoduchú anglickú otázku dopĺňa odborná identifikácia a názov v rozbaliteľných podrobnostiach.

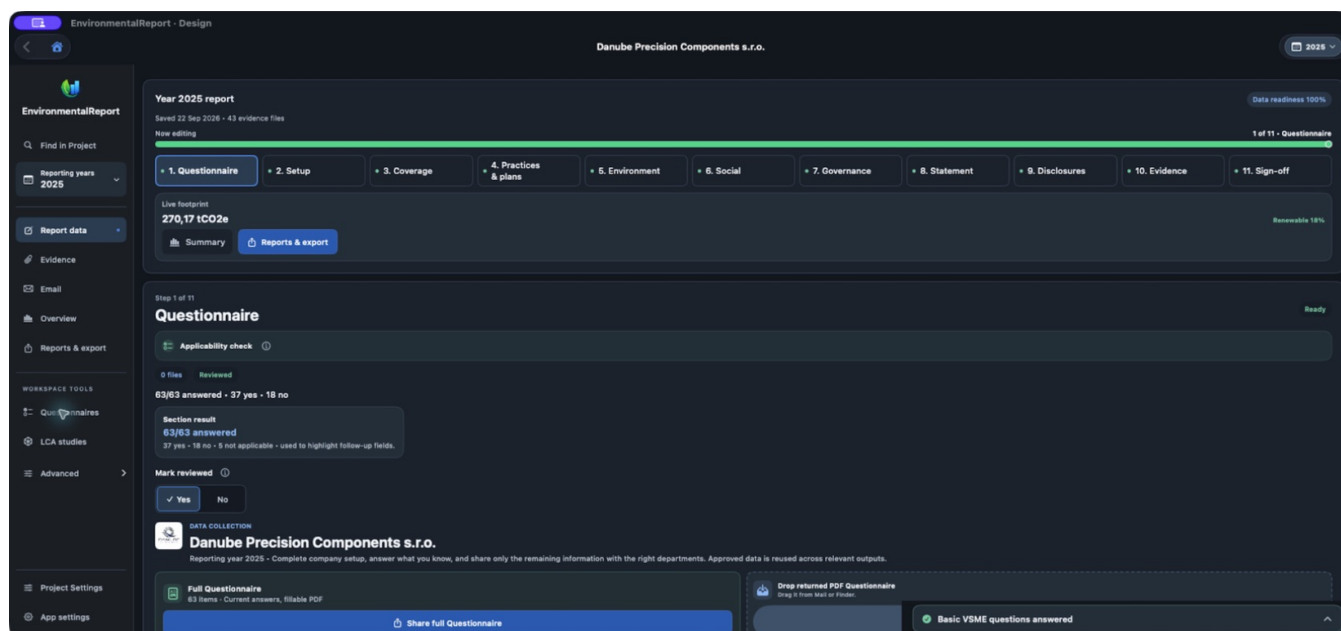
Answer / open otvára otázky danej oblasti. **Share ... missing** a **Send request** obsahujú iba nezodpovedané otázky, ktoré sú aktuálne priradené oddeleniu a zostávajú v rozsahu. **Send request** otvorí prípravu e-mailu; pred potvrdením odoslania skontrolujte adresátov a prílohu. **Export request PDF** zachová pôvodný úplný formulár. Historická požiadavka zo staršej banky otázok zostáva dostupná ako záznam a nemožno ju odoslať ako aktuálnu požiadavku na chýbajúce údaje.

Pre celý formulár s aktuálnymi prijatými odpoveďami zvoleného projektu a reportingovým rokom použite **Export Questionnaire**. Chýbajúce odpovede ostávajú prázdne; export neprijíma neposúdené odpovede prispievateľov. Systémová ponuka obsahuje dostupné spôsoby zdieľania aj **Save to Files**. Prázdna šablóna zostáva v **Client intake** na Home. Pravá polovica boxu prijíma vrátený PDF cez drop alebo **Choose PDF or Excel**. Na úzkej obrazovke sú panely pod sebou. Pre príjemcu, ktorý vlastní len malú časť údajov, použite cieleňú požiadavku.

PDF a Excel dotazníky začínajú tromi vyplniteľnými poľami: **názov firmy, krajina a rok**. Všetky tri sú na prvej strane PDF. Známe údaje sa predvyplnia; prázdny zberný formulár ich ponechá na doplnenie. Nasleduje otázka **Does your company have more than 10 employees?** a pri No dve bankové otázky. Ostatné odpovede sa iba zaškrťávajú. Import načíta identifikačné polia do bežného toku kontroly a zápisu k príslušnej firme a podporovanému roku; existujúci rok potichu nezmení. Otázky aj odborný podtitul používajú rovnaké znenie ako aplikácia a CLI. Import zachová originál a pripraví odpovede a návrh veľkosti/doplnkov na kontrolu. Prijatie rozsahu neprijíma vecné odpovede. Odoslané súbory a ich pôvodní príjemcovia sa nemenia; staré verzie formulárov možno stále importovať. Veľkosť konsolidovanej skupiny sa iba zobrazuje.

Vrátený rozsah aj vecné odpovede z aktuálnych PDF a XLSX čakajú na kontrolu. V **Returned report scope — review before applying** skontrolujte **Added topics** a **Outside the proposed scope**, potom zvolte **Accept proposed scope** alebo **Keep current scope**. Prijatie rozsahu neprijíma vecné odpovede. Odpovede z neoznačenej prílohy alebo staršieho requestu zostanú dostupné ako **Outside current scope**; nezhodia sa ani automaticky neprijmú. Pred ich prijatím obnovte príslušný rozsah. Nové otázky, ktoré starší request neobsahoval, zostanú nezodpovedané.

Každá nová požiadavka oddeleniu zachová verziu rozsahu a ID otázok z času prípravy. Zmena dnešného rozsahu neprepíše odoslaný request ani pôvodnú prílohu. XLSX používa rovnaké pravidlá výberu, pôvodu a kontroly; zachovajte ID polí a hárok Metadata, vracajte hodnoty bez vzorcov. Staršie formuláre bez bloku rozsahu si zachovávajú kompatibilný spôsob importu. Pred prijatím údajov skontrolujte výsledok importu.



Staršie rozloženie Questionnaire na Macu: 11 krokov a zdieľanie prijatých odpovedí. Banka a kategórie VS 2026 sa riadia profilom. Fiktívny demo projekt.

4. Importujte a skontrolujte odpovede

Vrátený formulár musí zachovať vyplniteľné PDF polia. Vytlačený sken, fotografia alebo PDF vzniknuté plochou tlačou nemusia obsahovať údaje potrebné pre formulárový import. Pri probléme si vyžiadajte uložený vyplnený originál.

1. Overtte spoločnosť, rok a účel súboru.
2. Pre úplný formulár použite celofiremný import; pre request použite **Import response** príslušnej požiadavky.
3. Prečítajte hlásenie o importovaných, ignorovaných alebo problémových položkách.
4. Ak aplikácia oznámi inú požiadavku, skontrolujte identitu. **Use global import** použite iba vtedy, keď je správne importovať súbor na úrovni celého projektu.
5. Otvorte **Review returned answers**. Porovnajte odpoveď, jej poznámku a podklady.
6. Prijmite iba vecne jasné odpovede. Neistoty objasnite a položky typu „dodáme neskôr“ nechajte otvorené.
7. Znovu skontrolujte **All company data**, nadväzujúce hodnoty a readiness.

Import vrátených odpovedí nie je plošné schválenie celého reportu. Pôvodný vrátený PDF sa môže zachovať ako príloha importu; jeho existencia sama nepreukazuje správnosť údajov. Ani prijaté **Yes** nedoplní automaticky všetky chýbajúce číselné vstupy alebo nezabezpečí odborné overenie.

No, Not relevant, neznáma odpoveď a potvrdená nula majú odlišné dôsledky. Pri rozhodnutí o použiteľnosti si položte otázku, či daná aktivita skutočne nie je relevantná, alebo o nej iba chýbajú podklady. Dôvod zaznamenajte.

5. Vyplňte hlavný formulár

Report data má 11 krokov. Krátke názvy v navigácii vás presúvajú na tieto oblasti:

Krok	Výsledok práce
Questionnaire	Posúdená použiteľnosť a skontrolované odpovede.
Company & Reporting Setup	Jednoznačná spoločnosť, rok a kontext výstupu.
What this report covers	Hranice, obdobie a vysvetlené vylúčenia.
Sustainability practices & plans	Posúdenie B2 a schválené záznamy praktík/politík.
Environmental Data	Spotreby, množstvá, faktory, Scope výsledky a metodické poznámky.
Workforce & Social	Personálne a sociálne ukazovatele za rovnaké obdobie.
Governance & Compliance	Governance údaje a súvisiace vyhlásenia.
Management Statement	Vecne skontrolované vyjadrenie vedenia.
Custom Supplier Disclosures	Doplňujúce podklady požadované konkrétnym príjemcom.
Evidence & Attachments	Kontrola súborov, prepojení a exportných volieb.
Review & Sign-off	Záverečná interná kontrola a zodpovednosť.

Mark reviewed nastavujte po kontrole, nie pri prvom otvorení sekcie. **Data readiness** meria splnenie aplikačných požiadaviek, nie správnosť každej odpovede v reálnom svete. Odporúčanie ďalšieho kroku používajte ako navigáciu k problému, nie ako náhradu vlastného úsudku.

Pri textoch používaných v reporte čítajte aj vložený návrh. Generický navrhnutý text alebo šablóna sa stáva tvrdením o vašej spoločnosti až po vašom vecnom overení a úprave.

6. Environmentálne údaje a výpočty

Energia a Scope 2

V **Electricity, purchased energy, and renewables** odlište nakúpenú elektrinu, nakúpenú tepelnú energiu a vlastnú obnoviteľnú výrobu. Overte jednotky aj úplnosť obdobia. Ročný súčet a jednotlivé mesačné doklady nesmú predstavovať dve kópie tej istej spotreby.

Pri elektrine odlišujte **market-based** a **location-based** faktor. Prečítajte zdroj, krajinu, rok a prípadné použitie náhradného zdrojového roku. Dodávateľský údaj použite iba s dôkazom, ktorý zodpovedá metóde a vykazovanej elektrine. Potvrdenie pôvodu nie je automaticky nulový emisný faktor pre ľubovoľný nákup.

Purchased electricity covered by guarantees of origin (GO/EAC) je časť nákupu pokrytá zrušenými zárukami pôvodu alebo rovnocennými certifikátmi. Nie je to dodatočná spotreba ani vlastná výroba. Pre energiu B3 sú obnoviteľné iba tieto kWh; ak ich nemáte, zadajte 0, lebo prázdne pole ponechá obnoviteľný podiel neznámy. **On-site renewable generation** a elektrina exportovaná do siete majú vlastný význam; neprepisujte ich do nákupu bez vysvetlenia.

Palivá, chladivá a Scope 1

V **Fuels and refrigerants** používajte spotrebu paliva a množstvo úniku podľa zvoleného poľa a jednotky. Odlišujte množstvo zakúpené, skladované a skutočne spotrebované. Ak použijete odhad, popíšte jeho základ.

Pri chladivách overte konkrétny druh a vykazované množstvo. Náplň zariadenia nie je automaticky ročný únik. Doklad alebo servisný záznam pripojte k relevantnému poľu.

Doprava a samostatné fyzické ukazovatele

V **Transport** zvolte správny druh aktivity a metódu. Kilometre, osobokilometre, tonokilometre a litre nie sú zameniteľné. Pri vlastných vozidlách a nakúpenej preprave skontrolujte hranice aj zaradenie, aby sa rovnaká aktivita neopakovala v Scope 1 a Scope 3.

Water and waste obsahuje fyzické množstvá a doplňujúce členenie. Samotné množstvo vody alebo odpadu nie je automaticky emisia CO₂e. Emisná časť musí mať príslušnú metódu a faktor alebo zdokumentovaný výsledok.

Biogenic CO₂ (reported separately) sa vždy uvádza na samostatnom riadku; či sa započíta aj do inventúry, určuje posúdenie LSR nižšie. **Measured / custom-calculated emissions** použite len s vysvetlením zdroja, hraníc a výpočtu. **Climate contributions** nenahrádzajú vykázanie hrubých emisií a nemajú sa potichu odpočítavať od Scope súčtov.

Biogénny CO₂ a štandard LSR

Biogénny CO₂ z bio zložky palív, biomasy alebo iných biogénnych zdrojov sa vždy vyčíslí a zobrazí samostatne s jedným z troch označení: **Included in inventory total — land emissions, Reported outside inventory total** alebo **Treatment not assessed**. Samostatné zobrazenie nie je automatické vylúčenie.

V profile GHG inventúry otvorte **Biogenic CO₂ and LSR assessment**. Karta zaznamenáva účtovný základ za vykazujúci subjekt, hranice a rok:

1. **Základ.** Roky pred 2027 používajú GHG Protocol Corporate Standard (2004), pokiaľ výslovne skôr neprijmete Land Sector and Removals (LSR) Standard v1.1. Od roku 2027 sa pri chýbajúcej voľbe odvodí LSR a vyžaduje sa posúdenie. Uložený základ sa zachová.
2. **Does the Land Sector and Removals (LSR) Standard apply to this company?** Yes alebo No, na začiatku Not assessed. No vyžaduje zdôvodnenie; ak existujú činnosti v sektore pôdy, doložte, prečo nie sú významné. Veľkosť firmy, odvetvie ani nákup nafty s FAME nie sú dôvodom. Súčasné alebo skoršie vykazovanie odstraňovania CO₂ alebo geologického ukladania je samostatným dôvodom pre Yes.
3. **Posúdenie zdroja, iba ak LSR platí.** Pri každom zdroji odpovedzte na **Are the conditions for reporting this biogenic CO₂ outside the inventory documented and met?** Yes vyžaduje aktuálne dôveryhodné dôkazy, zdôvodnenie a potvrdenie, že sa emisie životného cyklu účtujú a vykazujú; bežná cesta podľa Requirement 17 potvrdzuje aj využívanie pôdy a únik (leakage), cesta recyklovaného obsahu potvrdzuje pôvod po spotrebe. No alebo Not assessed započíta CO₂ raz ako emisie z pôdy v Scope, kde sa spaľuje.

I don't know — help me assess otvorí voliteľného pomocníka s tromi otázkami (poľnohospodárska alebo pôdna činnosť, poľnohospodárske produkty a bioenergia v hodnotovom reťazci, odstraňovanie CO₂ alebo geologické ukladanie) a známymi faktami o zdrojoch. Nemení základ ani neudeľuje výnimku, kým jeho záver neprijmete. Vygenerované vysvetlenie pre report sa zaradí až po samostatnom potvrdení; neúplné posúdenie vytvorí poctivý text o nevyriešenom stave.

Zmena zdroja, dôkazov, hraníc alebo roka spôsobí, že posúdenie je neaktuálne. Skoršie Yes potom ponechá CO₂ započítaný s položkou na kontrolu; neaktuálne No zostane nevyriešené. Odpoveď materskej spoločnosti nikdy nepokrýva dcérsku: každá zahrnutá spoločnosť potrebuje vlastné posúdenie.

Výstupy uvádzajú základy výslovne. VSME report, B3, hlavné tabuľky dodávateľského balíka a riadky pre banky zachovávajú základ Corporate Standard, ktorý uvádza odsek 33 VS 2026. GHG inventory PDF a výpočet používajú zvolený základ. Dátový balík pridá `lsrAccounting`, `Data/lsr_biogenic_treatment.csv` a hárok **LSR biogenic treatment** so zosúladením. Správne zaradenie CO₂ nepreukazuje úplnú zhodu s LSR ani nezávislé overenie.

Kontrola faktora

Pri každom významnom faktore skontrolujte jeho zdroj, jednotku, rok, geografiu, rozsah a to, či zodpovedá zvolenej aktivite. Dostupnosť kandidáta v knižnici sama neznamená jeho odborné schválenie pre váš prípad. Ak vhodný faktor nie je dostupný, nechajte problém otvorený; nevytvárajte hodnotu len preto, aby výpočet prešiel.

7. Scope 3 krok za krokom

Scope 3 obsahuje 15 kategórií. Pre každú relevantnú kategóriu rozhodnite o použiteľnosti, zdroji údajov, metóde a potrebných dôkazoch. **Not reported** je odlišné od nulového výsledku aj od zdôvodnenej nepoužiteľnosti.

1. Zistíte, kam aktivita patrí. Prečítajte vysvetlenie kategórie a súvisiacich hraníc.
2. Skontrolujte, či už množstvo existuje v kanonickom **Transport**, **Water** alebo **Waste**. Nepridávajte druhú nezávislú kópiu rovnakého zdroja.
3. Vyberte zdokumentovanú metódu: zodpovedajúce aktivity s faktormi alebo podložený výsledok podľa možností kategórie.
4. Pri aktivite overte jednotku, krajinu, obdobie a presný predmet spotreby či služby.
5. Pri výbere faktora si prezrite kompatibilitu, zdroj a obmedzenia; výber musí byť vedomý.
6. Prepojte relevantné Evidence a uveďte metodiku, obmedzenia a prípadný odhad.
7. Skontrolujte výsledok, vylúčené položky a možnosť dvojitého započítania. Až potom potvrdte review.

Zmena metódy, výsledku, hraníc alebo významných údajov môže zneplatniť predchádzajúce review. V skupinovom reporte kontrolujte aj jednotlivé zahrnuté entity, nielen konsolidovaný súčet.

Nie všetky podporované jednotky majú zodpovedajúci dostupný faktor. Výber krajiny alebo všeobecnej kategórie nie je oprávnenie použiť ľubovoľný priemer. Pri chýbajúcom podklade použite vysvetlenie a plán doplnenia.

8. Politiky, sociálne a governance údaje

Sustainability practices & plans

V kroku **4. Practices & plans** je časť **Digital environmental data management**. V Questionnaire zostáva stručná otázka Yes/No a odkaz **Open**; názov nástroja, skutočný účel a voliteľné **Attach** sú tu. Používajú sa rovnaké údaje a Evidence väzby za daný rok, bez kopírovania do druhého záznamu. Vyplňte obe polia a výslovne zapnite **Include description in VSME report**, ak chcete aktuálny opis zverejniť ako doplňujúcu informáciu B2. Existujúce projekty ani importované dotazníky toto potvrdenie automaticky nezískajú. Po zmene textu alebo odpovede treba upravený obsah potvrdiť znovu. Vypnutie zaradenia nemaže údaje ani súbory; prílohy si zachovávajú samostatné voľby exportu.

VSME PDF a dátový balík pre odberateľa obsahujú iba potvrdený opis. Ide o doplňujúcu informáciu, nie povinný údaj o softvéri, bodované opatrenie, dôkaz kvality údajov alebo nezávislé overenie. Potvrdzovanie ostatných záznamov B2 ani ich pripravenosť sa nemenia.

Záznam B2 môže opisovať prax, politiku alebo budúcu iniciatívu. Doplňte názov, obsah, zodpovednosť a súvisiace údaje podľa formulára. Rozlišujte **Draft** a **Confirmed for reporting**. **Save as Template** uloží šablónu na opätovné použitie, nie potvrdenie jej pravdivosti v inom projekte.

Pripojte podporný dokument cez **Attach** alebo prepojte už existujúci Evidence súbor. Odpojenie od jedného záznamu nemusí znamenať odstránenie súboru z projektu. Pred potvrdením prečítajte presný dopad akcie.

Workforce & Social a Governance & Compliance

Používajte rovnaké reportingové obdobie a hranice ako pri environmentálnych údajoch. Pri zamestnancoch odlišujte počet osôb, FTE a prípadný priemer za obdobie. Percentá musia vychádzať zo správneho základu; absencia dôkazu nie je automaticky nulový počet incidentov.

Pri školeniach, nehodách, kolektívnom vyjednávaní, politike odmeňovania alebo governance odpovediach skontrolujte definíciu poľa. Významné sankcie a udalosti musia mať vecný kontext. Nepreberajte minuloročné vyhlásenia bez kontroly.

Management Statement musí byť odsúhlasené podľa zodpovednosti spoločnosti. **Custom Supplier Disclosures** používajte pre doplnkové požiadavky príjemcu; vloženie PDF nevyrieši automaticky chýbajúce kanonické polia.

9. Dôkazy od importu po odovzdanie

Pri Evidence sledujte štyri otázky: odkiaľ súbor pochádza, čo podporuje, kto ho skontroloval a kam smie byť exportovaný.

Začnite v **Files & attachments: Search files or sections** vyhľadá súbor a filtre **All files**, **Needs review**, **Confirmed** zúžia výber. Zoznam je stránkovaný. Vybraná položka určuje obsah **Placement & review**; na úzkej obrazovke je tento panel pod zoznamom. **Browse evidence by section** otvorí alternatívny prehľad.

V **Placement & review** overte **Section**, **Document type** a **Fields supported by this document**. **Confirm selected placement** potvrdzuje priradenie, kým **Leave unclassified** ponechá súbor nezaradený. **Mark field transcribed** označuje spracovanie zvoleného poľa; **Mark evidence complete** spracovanie dôkazu. Tieto akcie neprepisujú vykazované množstvá automaticky a nenahrádzajú vecnú kontrolu hodnoty.

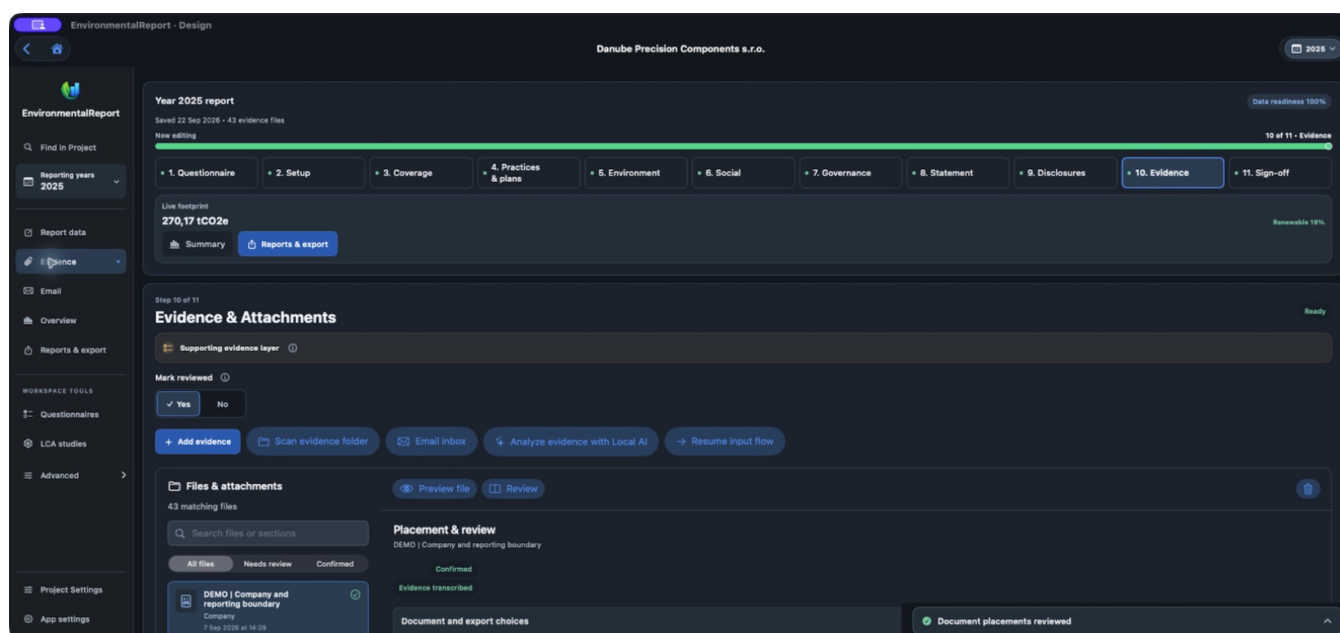
Attach pri poli vytvára konkrétnejší kontext než všeobecná príloha bez prepojenia. Jeden dokument môže podporovať viac polí; použite **Linked app fields**. Pri veľkom balíku podkladov môžete použiť podporovaný ZIP import a následnú kontrolu navrhnutého triedenia.

Lokálne automatické triedenie dokumentov je pomocný návrh. Nepotvrdzuje vykazované hodnoty, metodiku, použiteľnosť ani zhodu. Nie je povinným krokom ESG reportingu. Dôležité súbory a ich priradenia vždy skontrolujte človekom.

Kontrolný postup v Evidence review

Názvy polí, počty súborov a **Attach** sú viditeľné bez rozbaľovania. Rozbaľenie zobrazí iba detaily existujúcich príloh. Sekčný zoznam otvára spoločný editor Review namiesto opakovania celých metadátových formulárov. **Document and export choices** v umiestnení aj Review obsahuje názov, poznámku a PDF/ZIP prepínače. Potvrdenie umiestnenia ich hodnoty zachováva: schválenie dôkazu nie je súhlasom s odoslaním originálu. Náhľad pri príprave ukazuje **Opening attachment...** a panel integrity kontroluje vybraný súbor na pozadí.

V dvojpanelovom Review otvorenie klávesnice pri písaní do ľavého formulára zobrazí náhľad vpravo a prispôbi jeho výšku. Pri úprave názvu či poznámky vpravo sa panel neposúva. Ide o rozloženie bez OCR či analýzy dokumentu. Červený kôš v sekčnom zozname otvorí potvrdenie **Delete attachment**; **Remove link** pri poli zachová súbor, ktorý podporuje aj ďalšie polia.



Evidence na Macu: zdrojové súbory, prepojenia na polia, klasifikácia a exportné voľby vo fiktívnom demo projekte.

1. Vyberte súbor a otvorte **Review** alebo najprv **Preview file**; v detailných riadkoch príloh má náhľad aj označenie **Open** s ikonou oka.
2. Overte, či ide o správny originál, firmu a obdobie.
3. Nájdite konkrétnu stranu alebo časť, ktorá podporuje údaj.
4. Porovnajte hodnotu, jednotku, rozsah a prípadný prepočet so zdrojovým poľom.
5. Opravte prepojenie, **Document type**, názov a **Evidence note**.
6. Skontrolujte **Include in PDF appendix** a **Include in ZIP package**.
7. Až potom označte príslušnú kontrolu za hotovú.

Niektoré riadky príloh používajú pre **Review**, **Open** a **Remove** iba ikony. Červený kôš je odstraňovanie; nepoužívajte ho na obyčajné skrytie prílohy z jedného exportu. Na to slúžia exportné voľby, ak ich daný typ balíka rešpektuje.

10. Email ako zdroj a komunikačný kanál

Účet pridajte natívnym formulárom v **Email**, otestujte **Test secure connection** a uložte cez **Save**. Možnosti poskytovateľa sú uvedené priamo vo formulári. Nepredpokladajte, že všetci poskytovatelia podporujú rovnaké prihlásenie alebo odosielanie. Pri nepodporovanej konfigurácii môžete importovať **.eml**.

Pri prijatej správe rozlišujte text správy a jednotlivé prílohy. Vyberte projekt, rok a polia, ku ktorým sa majú priložiť. Overte odosielateľa a význam podkladov. Správa môže vysvetľovať pôvod údajov, ale samotný predmet e-mailu nie je potvrdením správnosti prílohy.

Obnovenie pošty je explicitné. Otvorenie živej správy môže nastaviť serverový príznak prečítania. Aplikácia nesľubuje sústavné doručovanie na pozadí ani úplnú správu serverových priečinkov.

Pri odoslaní požiadavky alebo reportu skontrolujte aj skrytých príjemcov, rok prílohy a oprávnenosť zdieľania dôkazov. Agent môže pripraviť návrh správy, nie tajne potvrdiť odoslanie. Informácia, že správu prijal poskytovateľ, nie je potvrdenie doručenia alebo prečítania.

11. Summary: vecná kontrola pred exportom

Prejdite od rozsahu k výsledku, nie iba od zeleného percenta k tlačidlu exportu.

- **Kontext:** spoločnosť, rok, obdobie, entity a vylúčenia sú konzistentné.
- **Úplnosť:** relevantné otázky majú odpoveď alebo podozrivú popísanú medzeru.
- **Výpočty:** jednotky, faktory, znamienka a veľkosť výsledku dávajú zmysel.
- **Scope:** rozdelenie a pokrytie kategórií sú vysvetlené, bez duplícít.
- **Dôkazy:** podstatné tvrdenia majú čitateľné, správne prepojené podklady.
- **Review:** odpovede, záznamy a sekcie boli skutočne skontrolované.
- **Zdieľanie:** vybraný výstup neobsahuje nechcené citlivé prílohy.

Prečítajte blokujúce problémy aj upozornenia. Niektoré výstupy môžu byť dostupné s otvorenými položkami; technicky dostupný export nie je automatické potvrdenie kvality. Pripravenosť sa môže líšiť pre VSME a GHG výstupy.

Pri medzročnom porovnaní overte rovnaké hranice a porovnateľnosť údajov. Chýbajúci Scope 3 v staršom roku sa nemá vykladať ako nula. Ak sa zmenilo pokrytie alebo metodika, percentuálny rozdiel nemusí vyjadrovať skutočnú zmenu výkonu spoločnosti.

12. Vyberte správny výstup

V **Reports & export** skontrolujte logo, spoločnosť, rok, **Output language** a stav konkrétnej exportnej karty. Ponuka jazyka UI a výstupov obsahuje English a Français. Slovenský text tejto príručky nemeí jazyk reportu.

Výstup	Obsah a hranica použitia
VSME report	Klientsky PDF na zvolenom reportingovom základe: VS 2026 Option A s vyplnenými vybranými zverejneniami, úplná Option B alebo výslovne starší základ.
VSME + evidence	Report s vybranými dôkazmi v prílohe; preveriť súkromie a počet strán.
VSME package	Starší mapovací ZIP EFRAG Digital Template 1.3.0; nie konvertovateľný workbook VS 2026 ani validovaný XBRL výstup.
GHG inventory	Inventúra Scope 1-3 s hranicami, faktormi a metodikou podľa dát.
Carbon footprint	Stručnejší emisný výstup zo spoločného výpočtového výsledku.
Supplier package	PDF a štruktúrované údaje pre odberateľa; skontrolovať pokrytie a prílohy.
ESG data for banks (Excel)	Kľúčové údaje na kopírovanie do formulára banky alebo zákazníka: jednotky, text na vloženie, odkazy VS 2026 a kódy dôkazov z reportu; dostupné emisné a energetické podrobnosti.
Calculation review	Interné pracovné podklady výpočtov: PDF index, XLSX a CSV z aktuálneho snapshotu, bez poskytovateľa a objednávky.

Každá karta ukazuje, nakoľko je jej obsah úplný. Percento **VSME report** počíta iba obsah reportu; chýbajúce podporné dôkazy sa uvádzajú zvlášť ako položky na kontrolu a úplný report nikdy neznížia. **VSME + evidence** upraví percento reportu podľa pokrytia dôkazmi: bez dôkazov je to polovica, pri pokrytí všetkých podporných kontrol plná hodnota; chránené vynechania sa počítajú ako pokryté. **GHG inventory** a **Carbon footprint** vážia to, čo je prítomné: vyčíslené zdroje, obe metódy Scope 2 pri elektrine, posúdenie Scope 3, subjekt, obdobie a prevádzky, základný rok a politiku a priradenie Scope 3. Bez vyčísleného zdroja zostanú veľmi nízko a otvorené položky na kontrolu držia kartu pod 100 %.

ESG data for banks vyžaduje vykazovací rok so základom VS 2026. Zošit sa najprv otvorí v náhľade **Spreadsheet preview** priamo v aplikácii. Pomocou **Save** ho uložte alebo cez **Share** zdieľajte kópiu. Po uložení do formulára príjemcu skopírujte bunku **Value** alebo **Copy as text**. Čísla používajú zaokrúhľenie reportu; hodnoty s plnou presnosťou zostávajú v štruktúrovanom dátovom balíku. Zachováva sa rozsah reportu aj pravidlá pre chýbajúce údaje a chránené vynechania. Tento export nemeí projekt a nevytvára položku **Saved reports**, záznam balíka ani základ Audit Ready. Dodávateľské a interoperabilné ZIP balíky pre VS 2026 ho obsahujú aj ako `Report/ESG_data_for_banks.xlsx`.

V uloženom balíku **Internal calculation workpapers** začnite PDF indexom a pracovným zošitom. Obsahuje polia vstupov, výsledky, faktory a odtlačky dôkazov, nie originálne prílohy. Nepotvrďuje odoslaný report ani nezávislé overenie. Objednávka nezávislej kontroly zostáva samostatnou akciou, ktorá vyžaduje výber dôveryhodného poskytovateľa.

Pri generovaní sledujte popis fázy; animácia sama nie je potvrdenie dokončenia. Ak generovanie zlyhá alebo ho zrušíte, neodovzdávajte rozpracovaný výsledok. Po úspešnom exporte PDF alebo balíka skontrolujte novú položku v **Saved reports**. Pri **ESG data for banks** skontrolujte zošit v náhľade priamo v aplikácii a potom uložte alebo zdieľajte kópiu.

V PDF prejdite titulnú stranu, obsah, Scope výsledky, metodické poznámky, chýbajúce údaje a vybrané prílohy. Pri ZIP overte, že sa rozbalí a obsahuje očakávané dokumenty. Súborné integrity a systémové časti z auditných balíkov neodstraňujte ani neprepisujte.

Bežný PDF je statická exportovaná verzia. **Open**, **Share** a **Save** pracujú s konkrétnym uloženým súborom, nie s budúcimi úpravami projektu. Ak opravíte zdrojový údaj, vytvorte a skontrolujte nový export.

Externé VSME a GHG PDF neobsahujú interné skóre prípravy, percentá úplnosti ani posúdenie stropu hodnotového reťazca. Tieto informácie zostávajú v aplikácii, štruktúrovanom dátovom balíku a auditnom/overovacom balíku. VSME ponecháva vyhlásenie o súlade a Option A/B na obálke a v B1. Obálka tiež uvádza, že ide o dobrovoľný report, nie povinné vyhlásenie podľa CSRD/ESRS. Návrh ostáva označený na obálke aj v päte. Vybrané doplnky sú raz v B1 s pôvodom požiadavky, bez mien žiadateľov. GHG ponecháva základ účtovania emisií, metodiku a vecné obmedzenia, bez interného bloku pripravenosti reportu a kontroly.

Súbory prepojené iba s vypnutým modulom ISO 14001 sa vynechajú z dodávateľských a interoperabilných ZIP balíkov rovnako ako z VSME PDF. Dokument podporujúci aj VSME, napríklad postupy B2 alebo znečistenie B4, zostáva zaradený. Uložené originály zostávajú v projekte. Nové firemné demá neobsahujú čisto ISO dokumenty.

Ako bol ukazovateľ získaný

Pri vyplnených číselných údajoch report uvádza stručné vysvetlenie metódy. Pod Scope 1 a oboma hodnotami Scope 2 report pre každý vykázaný zdroj vypíše **skutočne použitý faktor: User factor** alebo **Default factor**, hodnotu a jednotku, zdroj a rok a výpočet množstvo × faktor = výsledok v tCO₂e. Používateľský faktor sa vypíše s úplným zdrojom. Výslovné nuly zdieľajú jeden riadok **Reported as zero**; nevykázané zdroje sa vynechajú. Každý súčet má jeden riadok s pomenovaním základu Scope 2, počítaný pred zaokrúhlením, preto sa zobrazený súčet môže od zaokrúhlených častí líšiť v poslednej číslici. Dve metódy Scope 2 sa nikdy nesčítavajú. Strana **Methodology** vysvetľuje spoločné pravidlá a odkazuje na tieto riadky a register zdrojov faktorov; príloha A obsahuje iba dopĺňujúce predpoklady a úplné zdroje, ktoré nie sú uvedené priamo pri hodnotách. Kategórie Scope 3 zachovávajú zaznamenaný výpočet alebo základ doloženého celkového množstva. Rovnaký katalóg používa dátový balík a stĺpce **Method** v tabuľke **ESG data for banks**. Priemer alebo percento, ktoré aplikácia nepočíta, je označené ako priamo zadané. Aplikácia nepredpokladá faktúru, merač, mzdy či účtovnú závierku iba z čísla: chýbajúci zdroj označí **Basis not recorded**.

Intenzita emisií používa Scope 1 a location-based Scope 2 delené obratom za rovnaké obdobie. Report ju zobrazuje na milión jednotiek vykazovacej meny; štruktúrované strojové hodnoty zachovávajú pôvodné jednotky a presnosť. Vysvetlenie metódy nemení faktory, výpočty, pravidlá pre dôkazy ani chránené vynechania.

GWP calculation basis v karte **Company & reporting setup** ukazuje, aké potenciály globálneho otepľovania rok používa. Nové vykazovacie roky používajú **IPCC AR6 GWP100**. **Compare GWP bases** ukáže každý riadok v pôvodnom základe zdrojov aj v AR6; **Use original source basis** ponechá pre tento rok hodnoty IPCC, ktoré použil každý zdroj faktorov, a **Use IPCC AR6 (default)** vráti AR6. Roky uložené predtým, ako sa AR6 stal predvoleným základom, si ponechajú svoj základ, kým ho nezmeníte. Jednotlivé plyny sa vždy počítajú oddelene; mení sa iba násobiteľ. Report uvádza GWP základ v troch častiach: množstvá v hodnotách IPCC AR6; množstvá iba z CO₂, napríklad elektrina podľa AIB, ktoré sú rovnaké pri každej sade GWP; a množstvá, ktoré zostávajú v základe zdroja alebo ho nemajú uvedený, napríklad súčty Scope 3 zadané v tCO₂e. Ako čisté IPCC AR6 je report označený iba vtedy, keď je posledná časť nulová.

Methodology Statement v **Guides & manuals** vysvetľuje, ako aplikácia počíta každé číslo reportu. Rovnaký dokument je zverejnený na www.environmentalreport.eu/app/methodology/, uvádza ho strana **Methodology** v reporte a ako PDF je súčasťou každého balíka pre dodávateľa, takže príjemcovia si pravidlá overia aj bez aplikácie. Dokument je v angličtine.

Ako čítať GHG Inventory report

GHG report používa rovnaké výpočty ako VSME report. Súhrnné dlaždice ukazujú Scope 1, obe metódy Scope 2, vybrané Scope 3 a oba celkové súčty. Market-based a location-based Scope 2 sú alternatívy a nikdy sa nesčítavajú. Tabuľky zdrojov a Scope 3 ukazujú príspevky a podiely. Súhrnné hodnoty tCO₂e majú dve desatinné miesta. Malé zložky plynov si ponechávajú viac desatinných miest a výpočtové dáta plnú presnosť.

Riadky plynov uvádzajú zdroj. Hmotnosť CO₂ je v tonách, hmotnosť ostatných plynov v kilogramoch a ich CO₂e v tonách. Biogénne CO₂ zostáva mimo súčtov Scope; biogénne CH₄/N₂O aj predpokladané minerálne zloženie plynu si ponechávajú vysvetlenie. Známe nulové aktivity a nedostupný rozklad CO₂ sa zhrnú do poznámok s názvami zdrojov. Neznáme množstvo sa nepovažuje za vykázanú nulu.

Emissions over time ukazuje dostupné reportingové roky a zvolený základný rok, obe metódy Scope 2 a zaznamenanú politiku prepočtu základného roka. Zmena oproti základnému roku sa uvedie len pri porovnateľných dátach. Chýbajúci základný rok, nevyplnený Scope ani nulový menovateľ nevytvoria vymyslené percento. Názvy faktorov sú stručné; odkazy na zdroje a dátový balík zachovávajú dohľadateľnosť. Prázdna karta **Explicit limitations** sa vynechá. Ochrana vynechaných údajov platí aj pre aktuálne a historické verejné podrobnosti.

13. Audit Ready a externé overenie

Dôkazy prepojené na polia reportu sa exportujú podľa potvrdeného priradenia a nastavení zaradenia príloh. Existujúce reporty a kontroly integrity Audit Ready zostávajú zachované.

Pred založením Audit Ready režimu sú bežné uložené reporty **Issued Report**. Taký report môžete odovzdať príjemcovi; samotný názov neznamená externú assurance.

Create Audit Ready PDF vyžaduje vedomé potvrdenie upozornenia. Zakladá baseline pre konkrétny reportingový rok: snapshot dát, reportu, dôkazov a výpočtového kontextu. Následné úpravy sú dovolené, ale ďalšie reportové PDF pre tento rok musia zachovať badge a change log; nemožno sa bežným exportom tváriť, že táto história nevznikla.

Pôvodný Audit Ready PDF sa spätne nemení. Nový export vytvorí novú verziu a nadväzujúcu baseline. **Audit Ready / Changes logged** znamená pripravenosť so sledovaním zmien, nie podpis nezávislého audítora.

Externú verifikáciu riešte až po dohode s oprávneným poskytovateľom. **Export review package** vytvorí balík naviazaný na konkrétny snapshot. Odovzdajte ho celý. Výsledok importujte cez **Import signed review** a skontrolujte podpis, rozsah a väzbu na report. Nevytvárajte si vlastný „overovací“ výsledok ani nenahrádzajte kľúče len preto, aby import prešiel.

Ak po overení zmeníte údaje, nové tvrdenia nemusia byť pôvodnou verifikáciou pokryté. Nový PDF musí túto skutočnosť zohľadniť. O potrebe nového overenia rozhoduje rozsah zmeny a dohodnutý proces, nie farba badge.

14. Uchovanie práce a riešenie problémov

Pracujte v podporovanom úložisku aplikácie. Pri hlásení chyby integrity, uzamknutia alebo konfliktu zastavte sporné úpravy a prečítajte diagnostiku. Neopravujte projekt ručným zásahom do JSON, manifestov alebo interných priečinkov.

Na prenos medzi zariadeniami používajte podporované bezpečnostné nastavenia a **Refresh**. Kontrolujte výsledok na oboch stranách. Nezávislé zmeny môžu mať iný výsledok než súbežná úprava rovnakého poľa; automatické vyriešenie všetkých konfliktov nie je garantované. Lokálny save nie je potvrdenie vzdialeného prijatia.

Sprievodca párovaním má šesť spoločných krokov s uvedením zariadenia: (1) pozvánka na zariadení s projektmi, (2) jej otvorenie na novom zariadení, (3) vrátenie podpísanej žiadosti, (4) kontrola a schválenie na pôvodnom zariadení, (5) prenos schválenia a overenie zobrazeného porovnávacieho kódu na novom zariadení, (6) Refresh pôvodného a potom nového zariadenia. Viditeľné projekty potvrdíte až po kontrole prijímajúceho zariadenia. Návrat späť zachová rozpracovaný stav v pamäti; samotné zdieľanie súboru nie je dokončenie. Sprievodca nevyberá cloudovú revíziu pri konflikte automaticky. Pre synchronizáciu používajte rovnaký iCloud účet; recovery key pri párovaní neposielať.

Email > Sent uchováva adresátov vrátane Cc/Bcc, časy, obsah a odtlačky príloh správ odosielaných priamo z aplikácie. Rozlišuje pripravený, nepotvrdený, neúspešný a serverom prijatý pokus. Conversation

prepája lokálne dostupné odpovede podľa hlavičiek správ, nie podľa rovnakého predmetu; staršie References odlišuje od priamej odpovede. Hlavičky neoverujú identitu a prijatie serverom nepreukazuje doručenie ani prečítanie. Správy cez externý share sheet sa nezaznamenávajú. Osobná história schránky zostáva používateľským UI, nie oprávnením CLI na čítanie živej pošty.

Backup & Recovery používajte ako samostatnú ochranu. Overte dostupnosť cieľa, výsledok zálohy a čas posledného overenia. Pred obnovou alebo odstránením projektu si overte presný cieľ a možnosť návratu. Synchronizácia nenahrádza nezávislú overenú zálohu.

Číselné polia VS 2026 ponechajú nedokončený text viditeľný aj pri prechode medzi krokmi. Neplatná hodnota sa nikdy neuloží ako nula: nepovinné pole vymažte, ak ho nechcete vykázať, alebo zadajte **0** pre nulu. Platné zmeny sa použijú po krátkej pauze v písaní alebo pri opustení poľa; ak sa skoršie automatické uloženie dokončí počas písania, váš novší rozpracovaný údaj sa zachová. Súhrny, demo kópie, prázdne PDF dotazníka a náhľady príloh sa pripravujú na pozadí s indikátorom priebehu; počas načítavania sa nezobrazujú náhradné nuly.

Ak potrebujete pomoc, pripravte názov obrazovky, opis krokov a presné hlásenie. Screenshot robte bez citlivých údajov; neposielajte heslá, kľúče ani celý projekt bez vedomého rozhodnutia. Manuál a jeho PDF môžete zdieľať priamo z aplikácie bez prístupu k vašim projektom.

15. Záverečný odovzdávací zoznam

1. Zadané a požadovaný typ výstupu sú dohodnuté.
2. Spoločnosť, obdobie, entity a hranice sú správne.
3. Odpovede od oddelení boli vecne skontrolované; neistoty zostali viditeľné.
4. Hodnoty majú správne jednotky a doložené zdroje; nuly sú zámerné.
5. Scope 1-3 nemajú známe duplicity a obmedzenia sú vysvetlené.
6. B2, sociálne a governance tvrdenia majú zodpovedného kontrolóra.
7. Evidence je čitateľné, správne prepojené a povolené pre daný výstup.
8. Summary a exportné upozornenia boli skontrolované.
9. Finálny PDF/ZIP bol otvorený a vizuálne prekontrolovaný.
10. Prijemca dostáva správnu verziu; zachovali ste jej kópiu a potrebnú zálohu.

Kompatibilita výmeny dotazníkov

Projekty VS 2026 používajú ER-QUESTION-BANK-2.0 so základnými požiadavkami a samostatnými vybranými zverejneniami. Záznamy na staršom základe zachovávajú ER-QUESTION-BANK-1.2 (tri identifikačné polia a 60 otázok). Jedenásť krokov workflow ostáva zachovaných. Pomenované polia vráteného formulára používajú stabilné ID; podporované staršie anonymné formuláre zachovávajú pevné pôvodné poradie. Existujúce requesty si po prechode ponechajú publikované významy. Importované odpovede o dostupnosti nenahrádzajú chýbajúce vecné údaje a ignorované polia neprepíšu inú odpoveď ani nezvyšujú úplnosť.

Uhlíková stopa produktu podľa PACT

Voľbou **PACT · Product carbon footprint**, piatou možnosťou v **Start new work**, vypočítate pre zákazníka uhlíkovú stopu produktu na bráne vášho závodu. Výpočet ide od ťažby surovín po zabalený produkt na vašej bráne (cradle to gate): vstupy od dodávateľov, prepravu k vám, vašu vlastnú prevádzku a obaly, na deklarovanej jednotku. Používanie a koniec životnosti sú mimo hraníc. Faktory používajú IPCC 2021 GWP100 (AR6) a metodické kontroly vychádzajú z PACT V3.0.1. Ide o pilot: nepotvrdzuje zhodu s PACT ani Catena-X a nezávislá kontrola je samostatný, voliteľný krok.

Vytvorenie štúdie

1. Zvoľte, čo posudzujete: **A product / finished item, A component / semi-finished item, A production batch / series** alebo **Comparable product variants**.
2. Zvoľte **Company**. Existujúci firemný projekt doplní údaje o firme a jej posledný rok s údajmi; **Other company (enter manually)** ponechá štúdiu samostatnú. Zadaťte názov štúdie, **Study reference year**, funkčnú jednotku (deklarováný výstup, napríklad 1 kus alebo 1 kg) a **Batch output**, teda počet funkčných jednotiek, ktoré vyrobí inventarizovaná dávka.
3. Potvrďte hranice (**Cradle to gate**) a metódu (**IPCC 2021 GWP100**) a zvoľte **Save study setup. Create draft** uloží štúdiu skôr; zvyšné údaje doplníte neskôr v **Setup**.

Prvá obrazovka ponúka aj dva riešené príklady so syntetickými údajmi: **Open worked example · synthetic data** a **Open distributor example · 15,000 items**. Produktový príklad nájdete aj v **Start new work > Load Demo Project > Product carbon footprint**. Jeho dokumenty, záznamy kontrolóra aj súhlasy dodávateľov sú fiktívne a jeho exporty sú označené ako syntetické.

Uložená štúdia sa zobrazí v **Projects** so štítkom **PACT pilot** a otvorí vlastnú navigáciu so siedmimi krokmi:

Krok	Čo treba urobiť
1. Setup	Firma, produkt, funkčná jednotka, výstup dávky, referenčný rok a hranice; popis produktu a riadenie dokumentu.

Krok	Čo treba urobiť
2. Inputs & suppliers	Nakúpené materiály a komponenty, uhlíkové stopy dodávateľov, preprava k vám, vlastná prevádzka a obaly.
3. PACT methodology	Metodické kontroly PACT pre každý scenár; chýbajúce požiadavky zostávajú viditeľné.
4. Sources and evidence	Zdrojové dokumenty s názvom, odkazom a revíziou a uchované pôvodné súbory.
5. Results	Uhlíková stopa na funkčnú jednotku a za dávku, podľa vstupov a etáp.
6. Review	Predpoklady, výsledky a zaznamenaná interná kontrola snímky štúdie.
7. Sign-off	Issued by a nemenná revízia; neskoršie zmeny začínajú nový koncept.

Vstupy a dodávatelia

- **Import supplier PCF** pridá nakúpený materiál alebo komponent s uhlíkovou stopou od dodávateľa: deklaráciu dodávateľa EnvironmentalReport (JSON), stopu PACT V3 (JSON) alebo Catena-X PCF (io.catenax.pcf 10.0.0 alebo 9.0.0) deklarovanú cradle to gate vrátane obalu. Potom zadajte **Quantity consumed by your entire batch**. Celková hodnota dodávateľa sa započíta raz: materiály v nej obsiahnuté nezadávať znova a prepravu od brány dodávateľa pridajte samostatne. Pôvodný súbor zostane priložený a nezmenený; kontrolný súčet identifikuje údaje, ale neoveruje výpočet dodávateľa. Pri podpísanom súbore aplikácia zobrazí stav jeho pôvodu. Importovaný vstup opravíte náhradou zadanou používateľom s uvedením dôvodu.
- **Connect company data to this product** prepojí spotrebu z firemného projektu a vykazovaného roka, napríklad energiu, vodu, odpad a chladivá, so zdokumentovaným spôsobom pripísania a ročným množstvom produktu. Spotreba zostáva vo svojom firemnom projekte; celkové hodnoty a faktory firmy sa nekopírujú.
- Pri vlastných vstupoch zvolte zdokumentovaný faktor. **Reuse VSME factor sources** ponúka rovnaké riadené zdroje ako firemné vykazovanie, s ich pôvodnými hodnotami, rokmi a regionálnymi obmedzeniami. Chýbajúci faktor zostáva nevyriešený a hodnoty AR5 sa nikdy nepremenujú na AR6.

Čo dostane zákazník

Reports & export ponúka tieto súbory:

- **Customer PCF declaration** (JSON) a **Customer PCF declaration (PDF)**: celková hodnota produktu na vašej bráne s platnosťou, metódou a kvalitou údajov. Mená dodávateľov, ich hodnoty a váš vlastný príspevok zostávajú interné, kým nezapnete **Also share the input breakdown**; riadky dodávateľov sa potom zahrnú len so súhlasom zaznamenaným pre každého dodávateľa.

- **PACT V3 exchange**: uhlíková stopa produktu v dátovom formáte PACT na výmenu s partnermi. Vyžaduje identifikátory firmy a produktu (URN); zverejnenie cez API vyžaduje výslovný prístup príjemcu.
- **Catena-X PCF (io.catenax.pcf 10.0.0)**: rovnaká celková hodnota v dátovom modeli Catena-X, len ako súbor, bez konektora, certifikácie či potvrdenia podľa Rulebook.
- Pre vašu evidenciu: **Product carbon footprint report** (PDF), **Results and calculation tables** (Excel), **Study data** (JSON) a **Calculation audit package** (ZIP).

Exporty pre zákazníka vyžadujú dokončené metodické kontroly PACT a úplný výsledok; koncepty reportov ukazujú, čo ešte chýba. Každý vytvorený súbor sa uchová v **Saved reports** spolu so snímku štúdie, z ktorej vznikol, a vydaná revízia si ponechá svoje pôvodné súbory. Po vydaní vytvorte nový koncept, až potom generujete novú výmenu.

Voliteľná nezávislá kontrola

Calculation & Methodology Review v **Reports & export** je voliteľná. Zvoľte poskytovateľa z dôveryhodného zoznamu, po Sign-off exportujte balík na kontrolu a podpísanú kontrolu po vrátení importujte. Aplikácia overí podpisový kľúč aj presnú revíziu. Interná kontrola v kroku 6 nie je nezávislé overenie.